



MUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2016 YILI

KURUMSAL MALİ DURUM

VE

BEKLENTİLER RAPORU

(TEMMUZ 2016)

KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU

SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesinde; “ Genel yönetim kapsamındaki idareler, bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan mali durumu Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklar” denilerek hükme bağlanmıştır.

Bu hüküm ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanmasını, kamu mali yönetim yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanarak mali kontrolünü düzenlemeyi amaçlamıştır.

Anılan madde ve yapılan açıklamalar doğrultusunda; Kurumumuz 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununa istinaden 13 Mayıs 2014 tarihinde faaliyete geçmiştir. 2016 yılı ilk altı aylık döneme ilişkin bütçe uygulama sonuçları ile 2016 yılı ikinci altı aya ilişkin beklenti, hedefler ve faaliyetleri kapsayan “**MUSKİ 2016 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu**” hazırlanmıştır.

Sunmuş olduğumuz raporun tüm kamuoyuna, Genel Müdürlüğümüzün mevcut mali durumu ile önümüzdeki döneme ait hedef ve beklentileriyle ilgili aydınlatıcı bilgiler sunacağı düşüncesi ile sevgi ve saygılarımı sunarım.

Baki ÜLGEN
Genel Müdür V.

İÇİNDEKİLER:

I. OCAK HAZİRAN 2016 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	4
A. BÜTÇE GİDERLERİ.....	4
1. PERSONEL GİDERLERİ.....	5
2. SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6
3. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	7
4. FAİZ GİDERLERİ.....	8
5. CARİ TRANSFERLER.....	9
6. SERMAYE GİDERLERİ.....	10
B. BÜTÇE GELİRLERİ.....	11
C. FİNANSMAN	11
II. OCAK-HAZİRAN 2016 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER.....	12-14
III- TEMMUZ-ARALIK 2016 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER.....	14

I - OCAK-HAZİRAN 2016 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A. Bütçe Giderleri

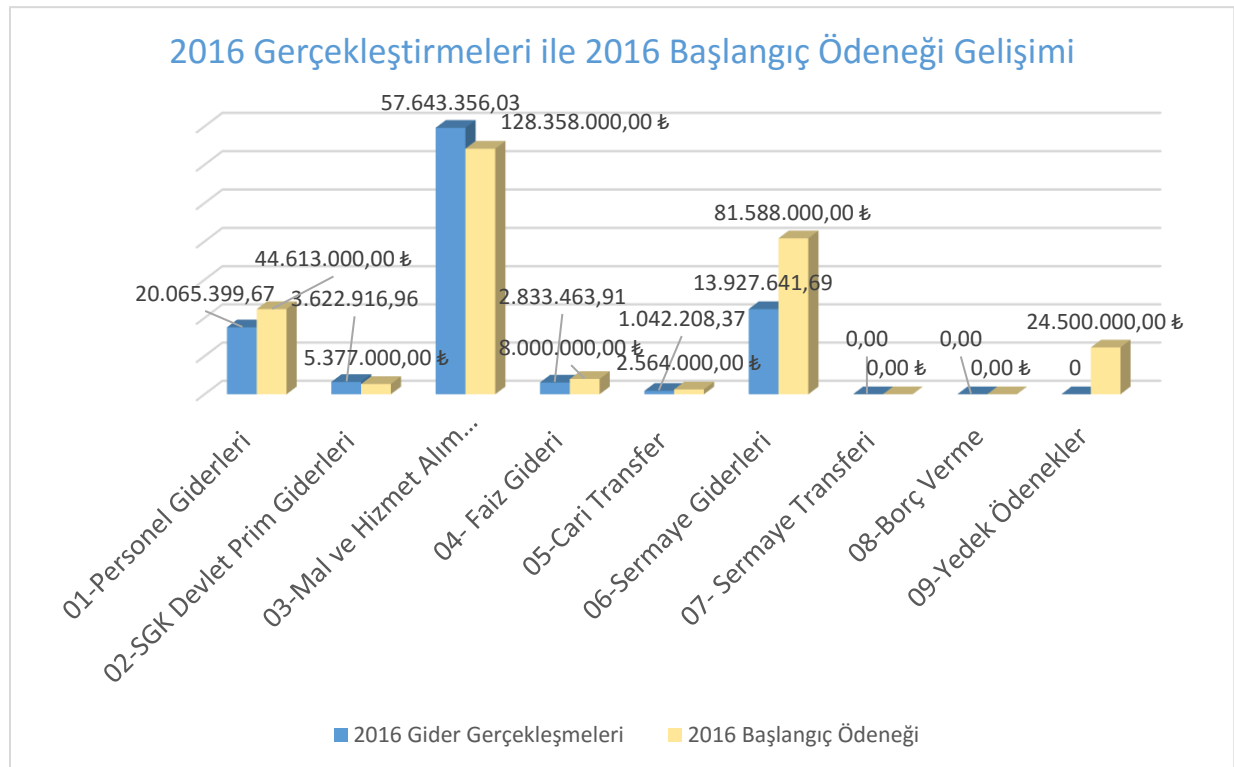
2016 Mali yılına ait giderlerde kullanılmak üzere Genel Müdürlüğümüzde toplam 295.000.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. Ocak-Haziran 2016 yılında 99.134.986,63 TL gider gerçekleşmesi olmuştur. Gerçekleşme oranı % 33,61'dir.

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2015 yılı bütçe giderlerinin ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Çizelge 1. 2016 Yılı İlk Altı Ay Gerçekleşmeleri ile 2016 Yılı Başlangıç Ödenekleri

Bütçe Tertibi	2016 Başlangıç Ödeneği	2016 Ocak-Haziran Gider Gerçekleşmeleri	Artış Oranı %
01-Personel Giderleri	44.613.000,00 ₺	20.065.399,67 ₺	% 44,98
02-SGK Devlet Prim Giderleri	5.377.000,00 ₺	3.622.916,96 ₺	% 67,38
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	128.358.000,00 ₺	57.643.356,03 ₺	% 44,91
04- Faiz Gideri	8.000.000,00 ₺	2.833.463,91 ₺	% 35,42
05-Cari Transfer	2.564.000,00 ₺	1.042.208,37 ₺	% 40,65
06-Sermaye Giderleri	81.588.000,00 ₺	13.927.641,69 ₺	% 17,07
07- Sermaye Transferi	0,00 ₺	0,00 ₺	% 0,00
08-Borç Verme	0,00 ₺	0,00 ₺	% 0,00
09-Yedek Ödenekler	24.500.000,00 ₺	0,00 ₺	% 0,00
Toplam	295.000.000,00	99.134.986,63	% 33,61

Çizelge 2. 2016 Yılı İlk Altı Ay Gerçekleşmeleri ile 2016 Yılı Başlangıç Ödenekleri Grafik Gösterimi



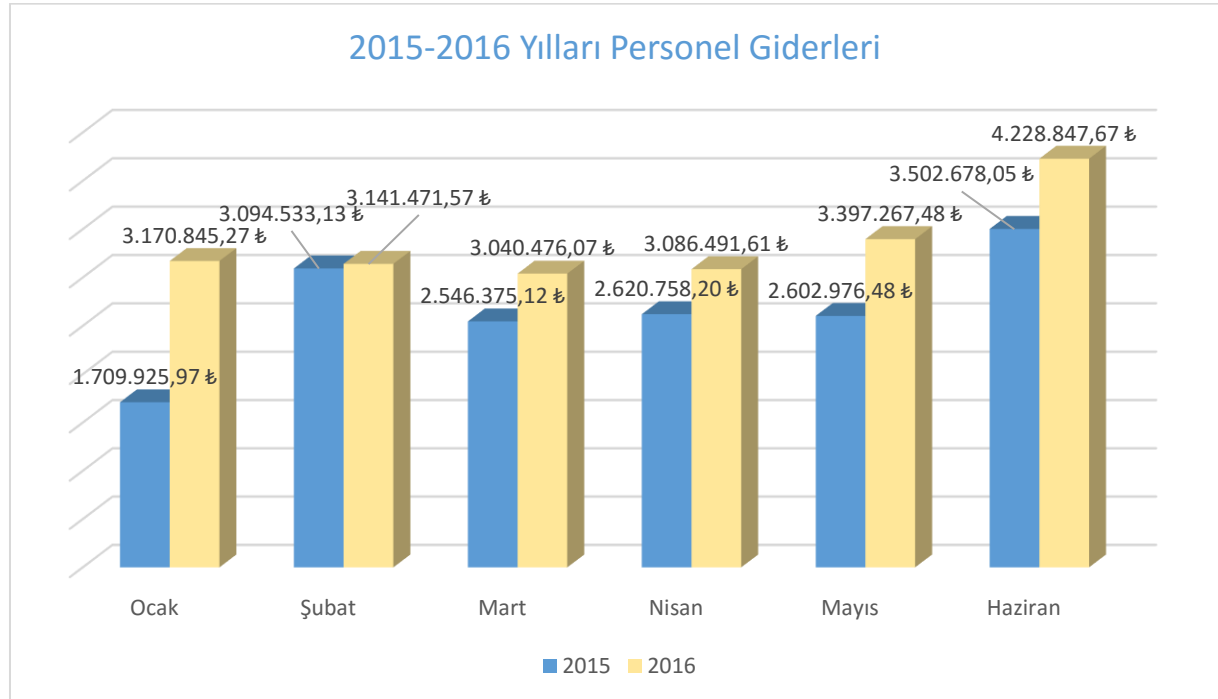
01. Personel Giderleri

Personel giderleri için 2016 yılında 44.613.000,00-TL ödenek ayrılmıştır. 2016 yılı Ocak–Haziran döneminde 20.065.399,67 TL personel gideri olmuştur. Bahsedilen dönemdeki personel giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir. 2015 yılı ilk altı ayı ile 2016 yılı ilk altı ayı bütçe gerçekleşmesi arasındaki farklılığın nedenleri, personel sayısındaki artış ve olağan maaş zamları olarak gösterilebilir.

Çizelge 3. 2015-2016 Yılları Personel Giderleri Gerçekleşmeleri

Aylar	2015	2016	Değişim Tutar	Değişim Oranı %
Ocak	1.709.925,97 ₺	3.170.845,27 ₺	1.460.919,30 ₺	% 85,00
Şubat	3.094.533,13 ₺	3.141.471,57 ₺	46.938,44 ₺	% 2,00
Mart	2.546.375,12 ₺	3.040.476,07 ₺	494.100,95 ₺	% 19,00
Nisan	2.620.758,20 ₺	3.086.491,61 ₺	465.733,41 ₺	% 18,00
Mayıs	2.602.976,48 ₺	3.397.267,48 ₺	794.291,00 ₺	% 31,00
Haziran	3.502.678,05 ₺	4.228.847,67 ₺	726.169,62 ₺	% 21,00
Toplam	16.077.246,95 ₺	20.065.399,67 ₺	3.988.152,72 ₺	% 25,00

Çizelge 4. 2015-2016 Yılları Personel Giderleri Gerçekleşmeleri Grafik Gösterimi



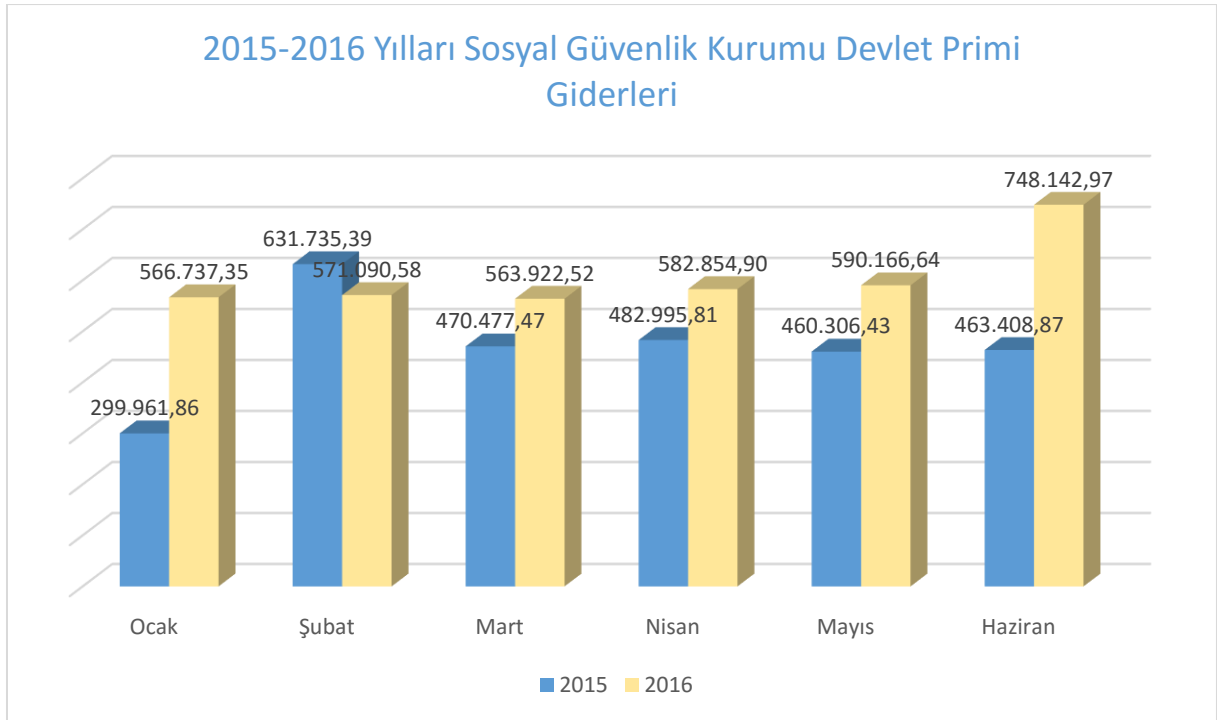
02. Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri

Sosyal Güvenlik Kurumu devlet primi giderleri için 2016 yılı başında 5.377.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. 2016 yılı Ocak–Haziran döneminde 3.622.916,96 TL sosyal güvenlik kurumu devlet primi giderleri ödemesi gerçekleşmiştir. Anılan dönemdeki sosyal güvenlik kurumu devlet primi giderlerinin aylık gerçekleştirmelerinin 2015 yılı ile karşılaştırması aşağıda gösterilmiştir.

Çizelge 5. 2015-2016 Yılları Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri Gerçekleşmeleri

Aylar	2015	2016	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	299.961,86 ₺	566.737,35 ₺	266.775,49 ₺	% 88,94
Şubat	631.735,39 ₺	571.090,58 ₺	-60.644,81 ₺	% -9,60
Mart	470.477,47 ₺	563.922,52 ₺	93.445,05 ₺	% 19,86
Nisan	482.995,81 ₺	582.854,90 ₺	99.859,09 ₺	% 20,67
Mayıs	460.306,43 ₺	590.166,64 ₺	129.860,21 ₺	% 28,21
Haziran	463.408,87 ₺	748.142,97 ₺	284.734,10 ₺	% 61,44
Toplam	2.808.885,83 ₺	3.622.914,96 ₺	814.029,13 ₺	% 28,98

Çizelge 6. 2015-2016 Yılları Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri Gerçekleşmeleri Grafik Gösterimi



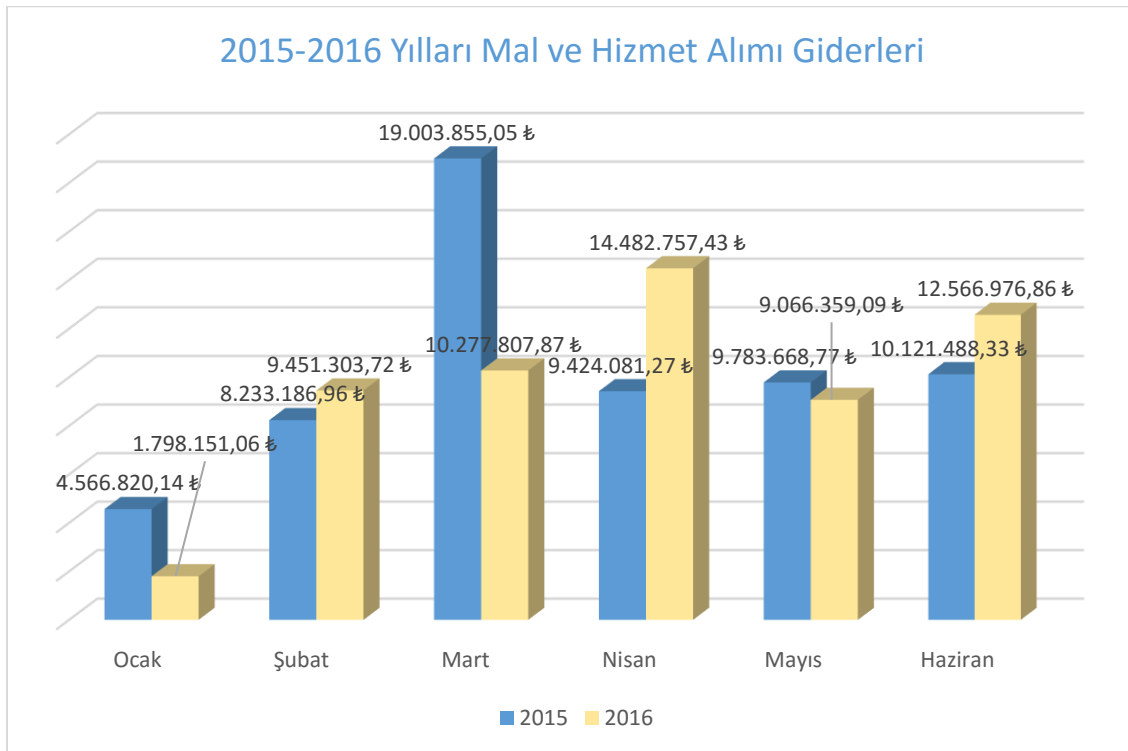
03. Mal ve Hizmet Alımı Giderleri

Mal ve hizmet alım giderleri için 2016 yılı başında 128.358.000,00.- TL ödenek ayrılmıştır. 2015 yılı Ocak–Haziran döneminde 61.133.100,52 TL, 2016 yılı Ocak–Haziran döneminde ise 57.643.356,03 TL mal ve hizmet alım giderleri ödemesi gerçekleşmiştir. Ödemelerde bir önceki yılın aynı dönemine göre % 5,71 azalış meydana gelmiştir. Anılan dönemdeki mal ve hizmet alımı giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir

Çizelge 7. 2015-2016 Yılları Mal ve Hizmet Alımı Giderleri Gerçekleşmeleri

Aylar	2015	2016	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	4.566.820,14 ₺	1.798.151,06 ₺	-2.768.669,08 ₺	% -60,63
Şubat	8.233.186,96 ₺	9.451.303,72 ₺	1.218.116,76 ₺	% 14,80
Mart	19.003.855,05 ₺	10.277.807,87 ₺	-8.726.047,18 ₺	% -45,92
Nisan	9.424.081,27 ₺	14.482.757,43 ₺	5.058.676,16 ₺	% 53,68
Mayıs	9.783.668,77 ₺	9.066.359,09 ₺	-717.309,68 ₺	% -7,33
Haziran	10.121.488,33 ₺	12.566.976,86 ₺	2.445.488,53 ₺	% 24,16
Toplam	61.133.100,52 ₺	57.643.356,03 ₺	-3.489.744,49 ₺	% -5,71

Çizelge 8. 2015-2016 Yılları Mal ve Hizmet Alımı Giderleri Gerçekleşmelerinin Grafik Gösterimi



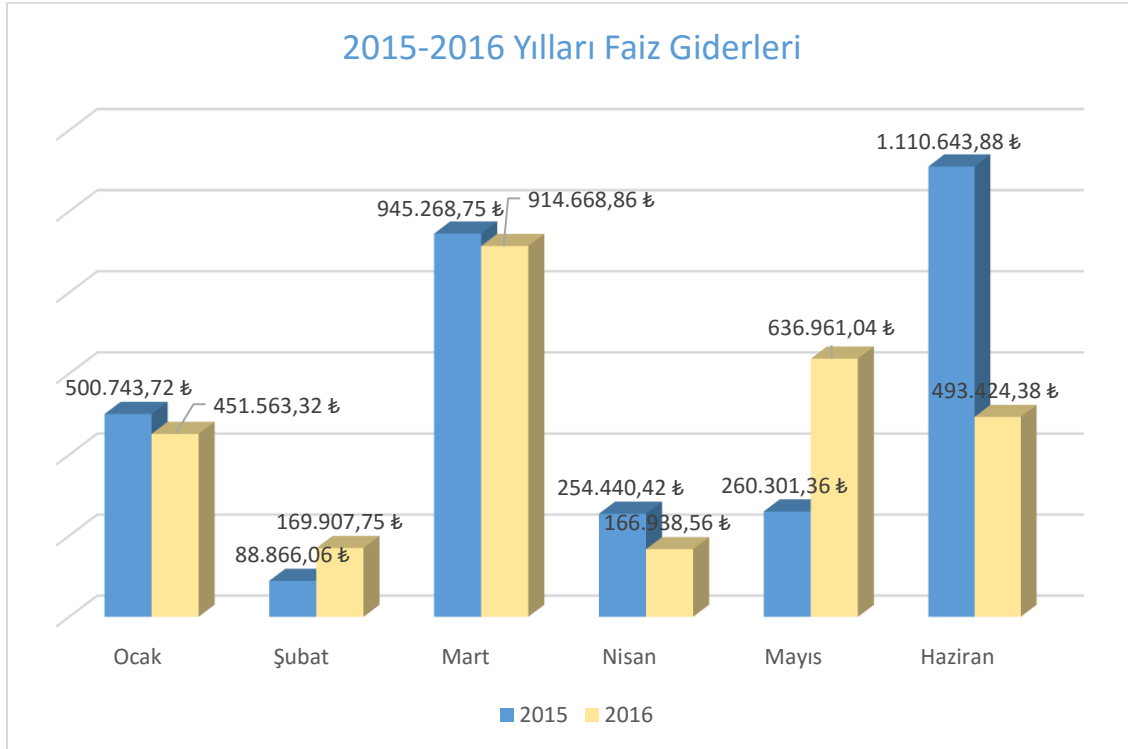
04.Faiz Gideri

Faiz gideri için 2016 yılı başında 8.000.000,00.- TL ödenek ayrılmıştır. 2016 Ocak–Haziran dönemi için faiz gideri 2.833.463,91 TL olarak gerçekleşmiş ve 2015 yılı ilk altı ay gerçekleştirmeleri ile birlikte aşağıdaki çizelgede gösterilmiştir

Çizelge 9. 2015-2016 Yılları Faiz Giderleri Gerçekleşmeleri

Aylar	2015	2016	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	500.743,72 ₺	451.563,32 ₺	-49.180,40 ₺	% -9,82
Şubat	88.866,06 ₺	169.907,75 ₺	81.041,69 ₺	% 91,20
Mart	945.268,75 ₺	914.668,86 ₺	-30.599,89 ₺	% -3,24
Nisan	254.440,42 ₺	166.938,56 ₺	-87.501,86 ₺	% -34,39
Mayıs	260.301,36 ₺	636.961,04 ₺	376.659,68 ₺	% 144,70
Haziran	1.110.643,88 ₺	493.424,38 ₺	-617.219,50 ₺	% -55,57
Toplam	3.160.264,19 ₺	2.833.463,91 ₺	-326.800,28 ₺	% -10,34

Çizelge 10. 2015 - 2016 Yılları Faiz Giderleri Grafik Gösterimi



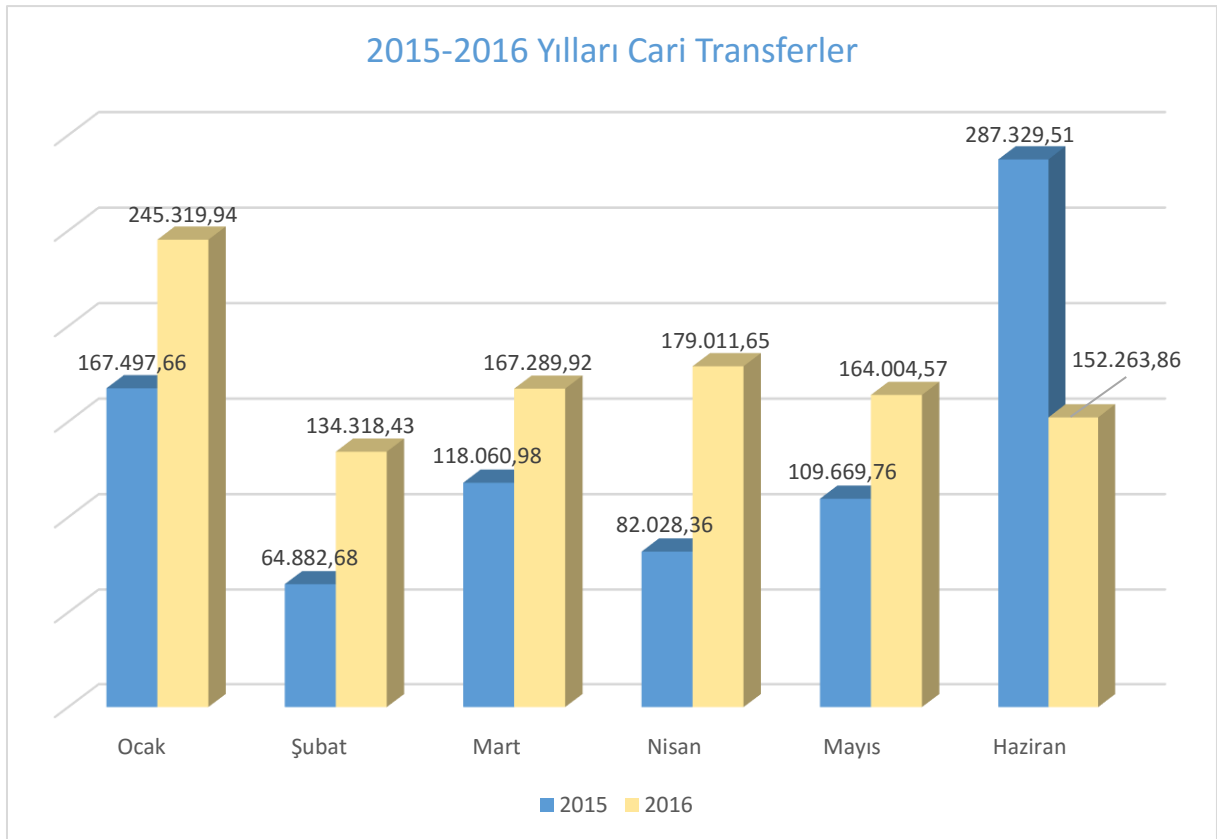
05. Cari Transferler

Cari transfer harcamaları için 2016 yılı başında 2.564.000,00.- TL ödenek ayrılmış olup, 2016 yılı Ocak–Haziran döneminde 1.042.208,37 TL cari transfer harcaması olmuştur. Anılan dönemdeki cari transfer harcamaları aylık gerçekleştirmeleri 2015 yılı aynı dönem harcamaları ile aşağıda gösterilmiştir.

Çizelge 11. 2015-2016 Yılları Cari Transferler Gerçekleşmeleri

Aylar	2015	2016	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	167.497,66 ₺	245.319,94 ₺	77.822,28 ₺	% 46,46
Şubat	64.882,68 ₺	134.318,43 ₺	69.435,75 ₺	% 107,02
Mart	118.060,98 ₺	167.289,92 ₺	49.228,94 ₺	% 41,70
Nisan	82.028,36 ₺	179.011,65 ₺	96.983,29 ₺	% 118,23
Mayıs	109.669,76 ₺	164.004,57 ₺	54.334,81 ₺	% 49,54
Haziran	287.329,51 ₺	152.263,86 ₺	-135.065,65 ₺	% -47,01
Toplam	829.468,95 ₺	1.042.208,37 ₺	212.739,42 ₺	% 25,65

Çizelge 12. 2015-2016 Yılları Cari Transferler Gerçekleşmeleri Grafik Gösterimi



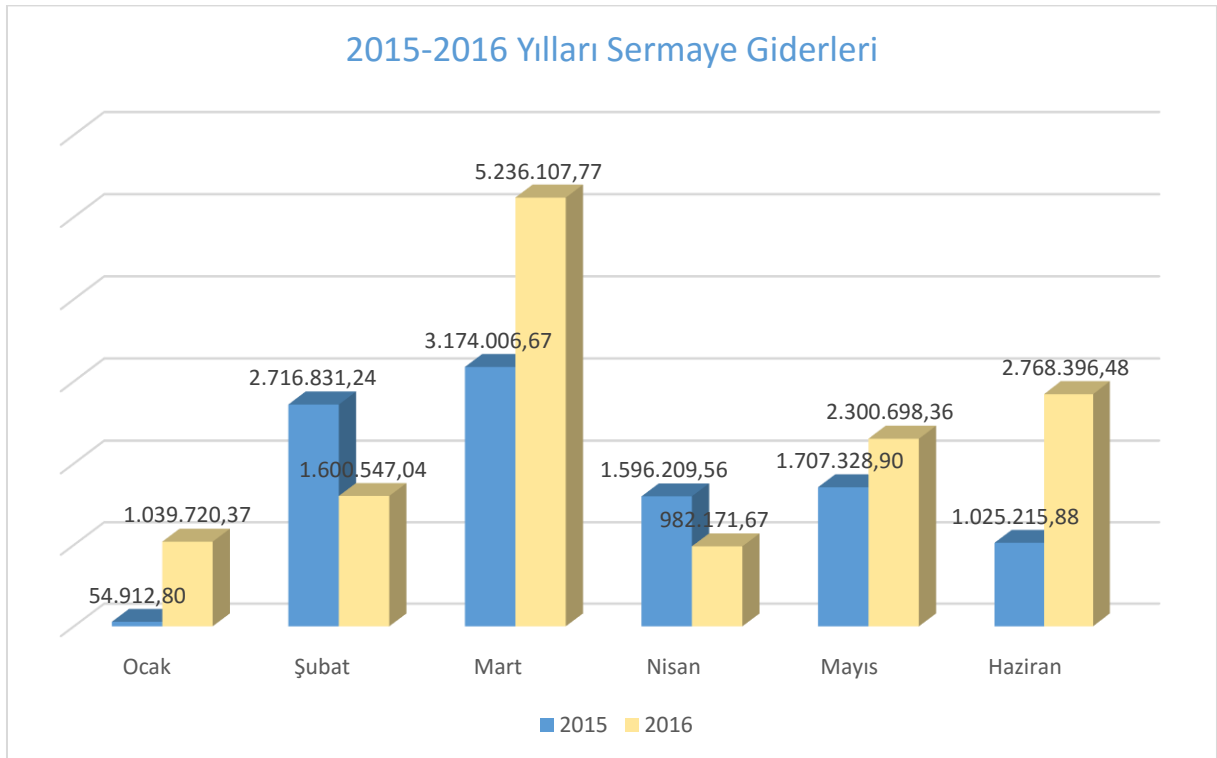
06. Sermaye Giderleri

Sermaye giderleri için 2016 yılı başında 81.588.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. 2016 yılı Ocak–Haziran döneminde 13.927.641,69 TL sermaye gideri gerçekleşmiştir. Anılan dönemdeki sermaye giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri ve 2015 yılı aynı dönem gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Çizelge 13. 2015-2016 Yılları Sermaye Giderleri Gerçekleşmeleri

Aylar	2015	2016	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	54.912,80 ₺	1.039.720,37 ₺	984.807,57 ₺	% 1793,00
Şubat	2.716.831,24 ₺	1.600.547,04 ₺	-1.116.284,20 ₺	% -41,00
Mart	3.174.006,67 ₺	5.236.107,77 ₺	2.062.101,10 ₺	% 65,00
Nisan	1.596.209,56 ₺	982.171,67 ₺	-614.037,89 ₺	% -38,00
Mayıs	1.707.328,90 ₺	2.300.698,36 ₺	593.369,46 ₺	% 35,00
Haziran	1.025.215,88 ₺	2.768.396,48 ₺	1.817.973,72 ₺	% 177,00
Toplam	10.274.505,05 ₺	13.927.641,69 ₺	3.727.929,76 ₺	% 36,00

Çizelge 14. 2015-2016 Yılları Sermaye Giderleri Gerçekleşmeleri Grafik Gösterimi



B. Bütçe Gelirleri

Genel Müdürlüğümüzün 2016 yılı Ocak–Haziran dönemi bütçe gelirlerinin gelişimine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Çizelge 15. 2015 ve 2016 Yılları Ocak – Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri							
Gelir Ekonomik Kod	2015 Gerçekleşen Gelir	2016 Tahmini Gelir	Gelir Gerçekleşmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Oran %		Artış Oranı (%)
			2015	2016	2015	2016	
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	179.974.858,71	209.449.000,00	66.281.643,46	75.217.358,52	% 36,83	% 35,91	% 13,48
04-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	15.020.000,00	0,00	0,00	% 0,00	% 0,00	% 0,00
05-Diğer Gelirler	40.013.008,14	55.538.000,00	18.402.080,45	22.536.890,37	% 45,99	% 40,58	% 22,47
09-Red ve İadeler	-134.154,61	-7.000,00	-34.114,81	-122.750,92	% 25,43	% 1753,58	% 259,82
Toplam	219.853.712,24	280.000.000,00	84.649.609,10	97.631.497,97	% 38,50	% 34,87	% 15,34

2016 mali yılında 280.000.000,00 TL bütçe gelirleri öngörülmüştür. Bütçe gelirlerine bakıldığında; Ocak-Haziran 2016 döneminde Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin 75.217.358,52 TL, Diğer Gelirlerin 22.536.890,37 TL olarak gerçekleştiği görülmektedir.

C. Finansman

Yılın ilk altı ayında gelir düşüklüğü ve devren gelen borç yükü nedeniyle bir finansman açığı oluşmuş, bu kapsamda borç yükümlülüğüne girilmemiş, ancak 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu gereği, Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığınca finansman sağlanmıştır.

II- OCAK-HAZİRAN 2016 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER

1. İdaremiz personelinin mesai saatleri içinde giriş ve çıkışlarının sağlıklı olarak kontrol edilebileceği sistem olan “Personel Devam ve Takip Kontrol Sisteminin” alım işlemlerine Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımızca devam edilmektedir.
2. İdaremiz bünyesine başka resmi kurumlardan devir olan ve kullanım süreleri dolmuş, teknolojik yeterliliğini yitirmiş olan bilgisayar, yazıcı vb. büro makinalarının yerine yeni teknoloji ürünler alınarak personelin hizmetine sunulmuştur.
3. Mobil iş emri projesi kapsamında tablet alımı yapılmış, personelin boru patlağı, su kaçağı vb. arızalarda en yakın personele arıza kaydının ulaşması sağlanmıştır.
4. Abonelere ait sözleşme ve belgelere kolayca ulaşılması ve elektronik ortamda saklanması amacıyla 122.602 adet sözleşme ve ekleri taranarak sisteme atılmıştır.
5. Ofislerimizce 1964 adet su durum ve kanalizasyon bağlantı belgesi verilmiştir.
6. Vadesi geçmiş ve yapılandırılması mümkün olmayan alacaklar için 2316 abone hakkında gerekli işlem başlatılmıştır.
7. 4101 aboneye ait borçların taksitlendirme işlemi yapılmıştır.
8. 470 adet kaçak ve usulsüz su kullanımı tespit edilmiş olup, 487.391,95 TL tahakkuk yapılmıştır.
9. Muğla İli ve bağlı ilçelerdeki abonelere 26255 adet su sayacı takılmıştır.
10. Sayaçlara müdahalede bulunulmaması amacıyla 75251 adet rakor kilidi takılmıştır.
11. Fiziki koşulların yetersiz olması ve daha kaliteli hizmet sunmak amacıyla 1. Bölge Bodrum merkez hizmet binası ile Yalıkavak hizmet binasının yerleri değiştirilmiştir.
12. 77162 sicile ait telefon numarası, 13580 sicile ait adres bilgisi ve 10731 sicilin ise T.C. kimlik numarası güncellenmiştir. Toplam 360081 sicil telefon bilgilerinin % 33’ü, T.C. kimlik numarasının % 85’i ve adreslerinin % 89’u güncellenmiştir.
13. 6048 adet abone yenileme, 8343 abone fesih, 6165 ilk tesis abonelik kaydı ve 7407 ilk tesis keşif-muayenesi yapılmıştır.
14. 26739 sayaç, endeks ve tesisat kontrolü yapılmıştır.
15. 169 sayaç rapor talebi işleme alınmıştır.
16. 910741 abone okuması yapılmıştır.
17. 823591 tahsilat makbuzu kesilmiştir.
18. 20415 borçtan kesme işlemi yapılmıştır.
19. 20913 sayaç sökülüştür.
20. Kaçak ve usulsüz su kullanımı nedeni ile 470 aboneye su kesme işlemi uygulanmıştır.
21. 5747 aboneye vidanjör ve bertaraf hizmeti verilmiştir.
22. 21198 abonenin sözleşmeleri yenilenmiştir.
23. 1770 aboneye eksilten/arttıran işlemi yapılmıştır.
24. Su ve kanal durum belgesi verilmesi nedeniyle 1.529.294,38 TL tahakkuk gerçekleşmiştir.
25. 8704 sicil birleştirme işlemi yapılmıştır.
26. Devir alınan 18685 abonenin bilgileri revize edilmiştir.
27. 16471 arıza bildirimini alınmış ve tamamı giderilmiştir.
28. 6869 mesai dışı avans yüklenmiştir.
29. Bölgelerimizde toplam 21 noktada mobil vezne hizmeti verilmiştir.
30. Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı bölgelerince yaklaşık 66500 metre içme suyu, 6300 metre kanalizasyon hat imalatı yapılmıştır. Ayrıca içme suyu hatlarında yaklaşık 365 metre fiziki kaçak kayıp taraması yapılmış ve yaklaşık 265 patlak tespit edilerek tamir edilmiş ve sorun giderilmiştir.

31. Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı bölgelerince 4634 ana boru tamirâtı, 6374 abone hattı (brajman) tamirâtı, 2335 vana tamirâtı, 3598 vidanjör hizmeti, 3721 kanal açma hizmeti verilmiştir.
32. Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı bölgelerince 69550 metre içme suyu hattı ile 6570 metre kanalizasyon hattı imalatı yapılmıştır.
33. Atık su Arıtma Tesislerinde bulunmayan ölçü ve kontrol enstrümanlarının tamamlanması için gerekli olan debimetre, oksijen metre, numune alma cihazı, ph metre alımı yapılmıştır.
34. Konacık AAT 1.Etap MBR (Mebran Sistemi, Dekapajlı EK400R3 SUS 316 Kubato SMU Modülü) alımı yapılmıştır.
35. Atık su Arıtma Tesisleri çamur susuzlaştırma işlemlerinde kullanmak üzere katyonik polielektrolit alımı (55 ton) yapılmıştır.
36. Marmaris AAT, Bitez AAT, Milas AAT'ye toplamda 9 adet Aeratör alımı yapılmıştır.
37. 2016 Yılı Sülfürik Asit ve Alüminyum Sülfat Alımı yapılmıştır.
38. İçme ve kullanma sularının arıtımında kullanılacak kimyasal maddeler özelliklerine uygun 180 ton sülfürik asit alımı yapılmıştır.
39. Kimyasal madde alımı (sıvı klor, demir 3 klorür tip1-tip2,gaz klor, kostik soda) yapılmıştır.
40. Arıtma Tesislerinde mevcut blowerların ihtiyaçlarına göre revizyonu ya da periyodik bakımları yapılmıştır.
41. Gümbet AAT Marina Terfi Merkezi manevra odasında mevcut kollektör hattı, vana ve çekvalf sistemlerinin yenilenmesi işi yapılmıştır.
42. İçmeler AAT DDD havuzu manevra odasında mevcut kollektör hattı, vana ve çekvalf sistemlerinin yenilenmesi işi yapılmıştır.
43. 6 adet derin deniz deşarj hattı ocak ayı numune alma işi ve ilkbahar ayı hatların survey çekimleri ile difüzör temizlerinin yapılması işi yapılmıştır.
44. Turgutreis derin deniz deşarj hattı borularının şamandırlama işlerinin yapılması için malzeme temini ve montajı işi (900 metre uzunluğunda 400mm çapında boru hattı) yapılmıştır.
45. Turgutreis derin deniz deşarj hattı borularının sökölerek temizliklerinin yapılmıştır.(900 metre uzunluğunda 400mm çapında 40metre derinlikte boru hattı)
46. İçmeler AAT TM-1, TM-2, TM-3 terfi merkezleri ile Gümüşlük AAT galvaniz kızak klavuz borularının demontajı ve yerine 304 L krom klavuz boruları montajı ve imalatı yapılmıştır.
47. Milas AAT Havalandırma Havuzu Aeratörler için 2 adet krom malzemedan taban karıştırıcısı imalatı ve montajı yapılmıştır.
48. Ortakent AAT 2 ilave yeni paket tanklar için taban hatılının yapım işi yapılmıştır.
49. Yalıkavak AAT 1. ve 2. çökeltim havuzu sıyrıcı köprü ve havuz tabanı revizyonu yapılmıştır.
50. Gümbet AAT 1-2-3-4 nolu havalandırma havuz mikser galvaniz şaselerinin ve kızak borularının demontajı, yerlerine krom profil ve krom sac malzemedan krom şaselerinin ve kızak borularının imalat ve montajları yapılmıştır.
51. Güvercinlik AAT Beltpres konveyör bandı şase revizyon bakım, onarım ve montajı yapılmıştır.
52. Turgutreis TM-1 pompa kızak borularının, sepet ızgara şasesinin ve merdiven korkuluklarının krom malzemedan imalatı ve montajı ile 400 mm kollektör bağlantı noktasının revizyonu yapılmıştır.
53. Bodrum ve Marmaris Çevre Analiz Laboratuvarlarında kullanılan cihazların bakım ve kalibrasyonları yapılmıştır.
54. Elga Purelab Flex 3 Ultra saf su cihazı yıllık bakımı yapılmıştır.
55. Marmaris Çevre Analiz Laboratuvarında kullanılan cihazların kalibrasyon işi yapılmıştır.
56. Marmaris Çevre Analiz Laboratuvarında bulunan ruhsat personelleri için prefabrik çalışma alanı yapılmıştır.

57. Marmaris Çevre Analiz Laboratuvarında bulunan ruhsat personelleri için yapılan prefabrik çalışma alanında kullanılmak üzere tesisat malzemesi alımı yapılmıştır.
58. Bodrum ve Marmaris Çevre Analiz Laboratuvarlarında kullanılan kimyasal sarf malzeme alımı yapılmıştır.
59. Marmaris Çevre Analiz Laboratuvarında numune alma biriminin bulunduğu alanın akreditasyon süreci kapsamında bakım, onarım ve tadilatı yapılmıştır.
60. Bodrum ve Marmaris Çevre Analiz Laboratuvarlarında kullanılacak olan SRM (Sertifikalı Referans Malzeme) alımı yapılmıştır.
61. Bodrum ve Marmaris Çevre Analiz Laboratuvarlarında akreditasyon kapsamında gerekli olan parametrelerin yeterlilik testi raporlarının alınması işi yapılmıştır.

III- TEMMUZ-ARALIK 2016 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER

1. Scada Otomasyon Sistemi Revizyonu yapılması planlanmaktadır.
2. Eski teknoloji bilgisayar, tarayıcının yerine yeni teknoloji ofis bilgisayarları ile tarayıcıların alınması planlanmaktadır.
3. Mevcut 90 tabletin yanına 150 tablet daha alınarak mobil iş emri projesinin büyük kısmının tamamlanması planlanmaktadır.
4. Fiziki koşulların yetersiz olması ve daha kaliteli hizmet sunmak amacıyla Abone İşleri Dairesi Başkanlığı Kavaklıdere ofisinin yerinin değiştirilmesi planlanmaktadır.
5. Kayıp kaçak oranını azaltmak amacıyla bozuk, arızalı ve damga süresi geçmiş sayaçların değiştirilmesine devam edilecektir.
6. Daha önce takılmaya başlanan rakor kilitlerinin tüm sayaçlara takılması sağlanacaktır.
7. Abonelere ait sözleşmelerin tamamının elektronik ortama yüklenmesine devam edilecektir.
8. Abone Hizmetleri ve Tarifeler Yönetmeliği kapsamında tüm bölge personeline kaçak su ve usulsüz su kullanımı, tahakkuklarda yapılması gereken düzeltme sebepleri ve abone işlemleri ile ilgili eğitim verilmesi planlanmaktadır.
9. Kompakt kum yağ tutucu ekipmanı alımı ve montajı (İçmeler, Bitez, Datça) yapılacaktır.
10. Sürekli atık su izleme sistemi temini ve kurulumu (İçmeler, Milas, Muğla, Fethiye, Marmaris ve Datça AAT) yapılacaktır.
11. Sürekli atık su izleme sistemleri kurulumu yapılacak alanın tesviyesi için hazır beton alımı yapılacaktır.
12. Derin deniz deşarj hatları Ağustos ayı numune ve dip sediment çamuru alımı yapılacaktır.
13. Atık su Arıtma Tesislerinde oluşan arıtma çamurlarının mevzuatına uygun nakli ve bertarafı yapılacaktır.
14. Muhtelif çaplarda ve uzunluklarda paslanmaz çelik halat ile paslanmaz halkalı zincir alımı yapılacaktır.
15. Yalıkavak AAT terfi merkezi 8 manevra odası kollektör hattı ile vana, çekvalf sistemlerinin değişimi yapılacaktır.
16. Yalıkavak AAT terfi merkezlerinde mevcut mekanik ömrünü tamamlamış sepet ızgara şaselerinin krom malzemeden revizyonu yapılacaktır.
17. Gündoğan AAT TM 1, 2, 4, 5, 6 terfi merkezlerinin çift pompalı kollektör sistemi olarak revizyonu yapılacaktır.
18. Atık su Arıtma Tesislerinde mevcut beltpress ekipmanı için band alımı yapılacaktır.
19. Atık su Arıtma Tesislerinde kullanmak üzere sönmüş dökme kireç alımı yapılacaktır.
20. Bodrum ve Marmaris çevre analiz laboratuvarlarında kullanılmak üzere kimyasal sarf malzeme alımı yapılacaktır.
21. Bodrum çevre analiz laboratuvarında TÜRKAK tarafından denetim gerçekleştirilecektir.
22. Bodrum - Marmaris çevre analiz laboratuvarında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından denetim gerçekleştirilecektir.