

**MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**ATIKSULARIN KANALİZASYON ŞEBEKESİNE DEŞARJ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam ve Esaslar**

**Amaç**

**MADDE 1 -** (1) Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesi, atıksu kaynaklarının kanalizasyon şebekesine bağlanmalarına, vidanjör ve benzeri bir araç ile taşınarak atıksuların kanalizasyon sistemine veya atıksu arıtma tesislerine boşaltılmalarına ve atıksu alt yapı tesislerinin korunmasına ilişkin yapılacak yöntem, kısıtlama, izleme ve denetim ile ilgili usul ve esasları belirlemeyi amaçlar.

**Kapsam**

**MADDE 2 -** (1) Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nün Kuruluş Kanunu ile tanımlı ve sınırlı görev ve yetki alanı içinde halen mevcut ve yeni kurulacak olan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı veya işletme izni almış ya da almamış atıksu toplama sistemine ve/veya kanalizasyona bağlantı yapan/yapacak olan bütün atıksu kaynakları ile idarenin sorumluluk alanında bulunan kanalizasyona bağlantı yapan/yapacak olan tüm kamu kurum ve kuruluşları için yapılacak izleme ve denetleme, esas usul ve kısıtlamaları kapsar.

**Atıksu alt yapı sistemlerinden yararlanma esasları**

**MADDE 3 -** (1) Kanalizasyon sistemi bulunan yerlerde her atıksu kaynağının, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümlerine uyması şartı ile kanalizasyon sistemine bağlanması zorunludur.

(2) Yapılan denetimler sırasında, faaliyet gösterdikleri bölgede MUSKİ'ye ait kanalizasyon sistemi olmasına rağmen, atıksularını alıcı ortamlara deşarj ettiği tespit edilen atıksu kaynaklarına, birinci fıkrada belirtildiği gibi, MUSKİ'ye müracaat ederek kanalizasyon sistemine bağlantı işlemlerini başlatmaları için, tespitin yapıldığı tarihten itibaren başlamak üzere en fazla 6 (altı) ay süre verilir. Belirtilen süre içerisinde MUSKİ'ye müracaat etmeyen atıksu kaynakları, atıksularını alıcı ortama deşarj ettiklerinden dolayı, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği (SKKY) hükümleri uyarınca, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne bildirilir. Bağlantı işlemleri, alt yapılardan sorumlu Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı tarafından resen gerçekleştirilir.

(3) Kanalizasyon ve yağmur suyu sistemleri tahrip edilemez ve kullanım amaçları değiştirilemez.

(4) Kanalizasyon sisteminden veya MUSKİ atıksu arıtma tesislerinden yararlanacak / yararlanmakta olan atıksu kaynakları, kanalizasyon sisteminde ve / veya atıksu arıtma tesislerinde meydana getirdikleri / getirecekleri zararların giderilmesi amacıyla, yapılacak bütün harcamaları karşılamak ile yükümlüdürler.

(5) Atıksu alt yapı tesislerinden yararlanmakta / yararlanacak olan atıksu kaynaklarının;

- a) Kanalizasyon sisteminin yapısına ve çalışmasına engel olmaması,
- b) Çalışan personel ve çevre halkı için sağlık yönünden risk oluşturmaması,
- c) Atıksu arıtma tesisinin çalışmasını ve verimini olumsuz yönde etkilememesi,
- ç) Arıtma tesisinde oluşacak artıkların (çamur ve benzeri) arıtılmasını, uzaklaştırılmasını, kullanılmasını zorlaştırmaması ve çevre kirlenmesine yol açacak nitelik kazanmalarına neden olmaması için,

Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümlerinde belirtilen esaslar doğrultusunda, gerekli tedbir ve önlemleri almaları zorunludur.

(6) MUSKİ'nin yazılı izni olmadıkça, yetkisiz hiçbir resmi veya özel kişi veya kuruluş tarafından, kanalizasyon sistemine müdahale edilemez, kanalizasyon sisteminin kapakları açılmaz, geçtiği yerler kazılamaz, kanalizasyon sisteminin yerleri değiştirilemez, bağlantı kanalları yapılamaz ve kanalizasyon sistemine bağlanamaz.

(7) Herhangi bir amaç için kanalizasyon sisteminden su alınamaz.

(8) Yağmur suları (çatı ve yüzey) ile kirlilik ihtiva etmeyen diğer yüzeysel drenaj suları atıksu kanallarına bağlanamaz.

(9) Ayrık kanalizasyon sistemi olan bölgelerde atıksu kaynaklarının, kirlilik ihtiva etmeyen proses dışı atıksularını (temassız soğutma suları, ve benzeri) ancak, MUSKİ'nin onayı ile kanalizasyon sistemine verebilir.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Endüstriyel Atıksu Kaynaklarının Kanalizasyon Şebekesinden Yararlanma Koşulları ve Kanalizasyon Şebekesinin Bulunmadığı Yerlerdeki Atıksu Kaynaklarının Uyacağı Koşullar

#### Endüstriyel atıksu kaynaklarının kanalizasyon sisteminden yararlanma koşulları MADDE 4

#### 4.1 Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR) Alma Zorunluluğu

4.1.1. MUSKİ sorumluluk alanı içinde faaliyet gösteren endüstriyel atıksu kaynaklarının, MUSKİ kanalizasyon sisteminden ve / veya atıksu arıtma tesislerinden yararlanması, MUSKİ'nin yazılı onayına bağlıdır. Endüstriyel atıksu kaynaklarının, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümler dışında, MUSKİ atıksu alt yapı sistemlerinden yararlanması yasaktır. Onay şartları, endüstriyel atıksu kaynaklarının almak zorunda olduğu ve MUSKİ tarafından verilen "Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı" (Ek-1) ile belirlenir. MUSKİ tarafından verilen bu belgeyi, atıksu oluşumuna sebep olan Muğla sınırları içerisindeki gerçek ve tüzel kişilere ait tüm işletmeler, işletme ruhsatı başvurusu yapıp yapmadıklarına bakılmaksızın almaları zorunludur. Ayrıca, bu belge gerçek ve tüzel kişilerin yapılarına meşruluk kazandırmaz.

#### 4.2 Başvuru ve Tespit İşlemleri

4.2.1. AKKR almak için MUSKİ'ye başvuruda bulunan, diğer kurumlar tarafından MUSKİ'ye bildirilen veya denetim ekipleri tarafından tespit edilen atıksu kaynağında, en az 2 (iki) teknik eleman tarafından denetim yapılır. Yapılan denetimde, atıksu kaynağının faaliyet sektörü, su temin şekli, atıksu deşarj ortamı, su kullanım yerleri, varsa atıksu arıtma tesisi ve atıksu haricinde oluşan katı / sıvı atıkları olup olmadığı incelenir. Yapılan bu incelemeler sonucunda tespit edilen hususlar İşyeri Atıksu Deşarj Tutanağına (Ek-3) kaydedilir. Atıksu kaynağının Tablo 1'deki günlük debi miktarına göre numune alma işlemi başlatılır. Düzenlenen tutanak, MUSKİ denetim ekiplerince ve atıksu kaynağının sahibi / yetkilisi tarafından imzalanır ve tutanağın bir örneği atıksu kaynağı sahibine / yetkilisine verilir.

4.2.2. Endüstriyel atıksu oluşumuna sebep olan tüm atıksu kaynakları, AKKR almak için MUSKİ'ye müracaat etmek zorundadır. Yönetmelikte belirtilen 1 (bir) yıllık süre içerisinde müracaat etmemiş olan ve MUSKİ tarafından tespiti yapılan atıksu kaynaklarında, atıksu kaynağının müracaat etmesini beklemeden MUSKİ, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda AKKR işlemlerini başlatır.

#### 4.3. Evraksal İşlemler

4.3.1. Yapılan tespitler sonucunda, AKKR işlemleri için atıksu kaynağının hazırlaması gereken evraklar (Ek-6), atıksu kaynağı sahibine / yetkilisine elden ve imzalı olarak teslim edilir. Evrak listesinden hangi evrakların hazırlanması gerektiği, atıksu kaynağında yapılan denetimler sonucunda tespit edilen hususlara göre, MUSKİ denetim ekipleri tarafından belirlenir.

4.3.2. Evrak listesinde yer alan, AKKR Başvuru Formu (Ek-2), denetim ekibi tarafından atıksu kaynağı sahibi / yetkilisine elden verilir.

4.3.3. Kanalizasyon şebekesi bulunmayan yerlerden atıksuyunu sızdırmaz fosseptikte toplayarak vidanjör vasıtası ile MUSKİ'ye ait atıksu arıtma tesislerinde bertaraf eden atıksu kaynakları MUSKİ Tesisler Dairesi Başkanlığı ile protokol imzalamak zorundadır.

4.3.4. Atıksu kaynağı sahibine / yetkilisine denetim ekipleri tarafından elden teslim edilen evrak listesinde belirtilen evraklar ile matbuu evraklar, atıksu kaynağı tarafından en geç 15 (onbeş) iş günü gün içerisinde hazırlanarak, Abone İşleri Bölge Şeflikleri ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'nın evrak kayıt birimlerine teslim edilmesi gerekmektedir. Aksi takdirde, atıksu kaynağına uygulanacak her türlü iş ve işlemde, atıksu kaynağında yapılan denetimler sonucunda düzenlenen İşyeri Atıksu Deşarj Tutanağında (Ek-3) belirtilen tespitlere göre işlem uygulanır.

4.3.5. MUSKİ tarafından istenen evraklar hazırlandıktan sonra, noter tasdikli imza sirküleri bulunan atıksu kaynağı sahibi / yetkilisi tarafından kaşelenip, imzalanması gerekmektedir.

4.3.6. Atıksu kaynağı tarafından hazırlanıp MUSKİ'nin ilgili birimlerine sunulan evraklar, Ruhsat Takip Personeli tarafından yapılan kontrol sonucunda imzalarda, atıksu kaynağının sahibinin / yetkilisinin bilgilerinde, evrakların içeriğinde, atıksu kaynağının faaliyeti ile ilgili bilgilerinde ve benzeri bir eksiklik olduğu tespit edilir ise, atıksu kaynağına yazılı olarak 15 (onbeş) işgünü süre verilir ve eksikliklerin tamamlanması istenir. Atıksu kaynağı, belirtilen eksiklikleri tamamlayarak, yeni düzenlemiş olduğu evrakları MUSKİ'ye sunmak zorundadır. Atıksu kaynağının yazılı olarak bildirilen eksiklikleri süresinde tamamlamaması durumunda, hizmet tarifesinde belirtilen ruhsat belgesi bedelinin 2 (iki) katı olarak hesaplanarak tahakkuk edilir.

4.3.7. MUSKİ'ye sunulan evrak ve belgelerdeki bilgilerin sorumluluğu, evrakları onaylayan atıksu kaynağının sahibine / yetkilisine aittir.

4.3.8. Atıksu kaynağı tarafından sunulan evraklardaki bilgilerin yetersiz bulunması halinde MUSKİ, belgeleme işlemini kendisi yapar veya uygun gördüğü yetkili kurum / kuruluşlara yaptırır. MUSKİ tarafından yapılan veya yetkili kuruluşlara yaptırılan işlemlerin bedelleri, atıksu kaynağı tarafından karşılanır.

4.3.9. Toplu teşekküllerin (organize sanayi bölgesi, sanayi sitesi, kooperatif ve benzeri) yönetimleri, hazırlamaları gereken evrak ve belgeleri, sorumluluk bölgeleri içinde faaliyet gösteren tüm işletmeleri dikkate alarak hazırlarlar.

4.3.10. Atıksu kaynakları AKKR Başvuru Formunda (Ek-2), su temin şekillerini, suyu işletmelerinde hangi amaç için kullandıklarını ve tesisin hangi bölümlerinden atıksu deşarjı yapıldığını, aylık kullanım ve deşarj miktarları ile birlikte ayrıntılı olarak belirtmek zorundadırlar. Ancak, yapılan incelemeler sonucunda, atıksu kaynağının su temini, kullanım yerleri, kullanım ve deşarj miktarlarında eksiklikler veya tutarsızlıklar olduğu tespit edilir ise MUSKİ, doğru bilgileri elde edebilmek için atıksu kaynağından, gerekli yeterlilik belgesine sahip kurum / kuruluşlardan, atıksu debi ölçümü yaptırmalarını veya su kullanımına ilişkin bilirkişi raporu almalarını isteyebilir. Yapılacak bu işlemlerle ilgili tüm harcamalar atıksu kaynağı tarafından karşılanır.

#### **4.4. Atıksu Ön Arıtma Tesis ve / veya Arıtma Üniteleri Yapım Esasları, Şartları ve Kapsamı**

4.4.1. Atıksularının özellikleri nedeniyle, atıksu alt yapı sistemlerine doğrudan deşarjı uygun görülmeyen atıksu kaynakları, Tablo 1'de belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin altında kalacak şekilde, 2560 sayılı Kanunun 19. Maddesi uyarınca, atıksu ön arıtma tesisi kurmak ve işletmek zorundadır. Kurulacak atıksu ön arıtma tesisinin her türlü işletme, bakım, kontrol ve belgeleme harcamaları atıksu kaynağına aittir.

4.4.2. Yapılan denetimler sonucunda atıksu kaynağının, üretim veya faaliyetleri sonucu oluşan atıksularına, Tablo 1'de belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin altında kalacak şekilde ön arıtma tesisi kurarak önlem alması gerekiyor ise, gerekli arıtım önlemlerinin alınması için atıksu kaynağına MUSKİ tarafından, 1 (bir) sefere mahsus olmak üzere süre verilir. Bu süre, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Tablo

2'de belirtilen Sektörler İtibari ile Kirlilik Katsayıları listesinde tanımlanmış Kmax değerine göre belirlenir. Tespit tarihinden itibaren, Kmax değeri 3'e kadar olan işletmelere 3 (üç) ay, 3 ve 6 arasında olan işletmelere 6 (altı) ay, Kmax değeri 6 ve üzeri olan işletmelere 1 (bir) yıldan fazla olmamak kaydıyla süre verilir. Genel seferberlik ilanı, genel veya kısmi grev, yangın, sel baskını, deprem vb. doğal afetler veya tesis inşasına kamu kuruluşlarınca engel olunması halinde ve mücbir sebeplerin yazılı olarak belgelenmesi şartı ile MUSKİ tarafından altışar aylık ek süreler verilebilir. Ek sürelerin toplamı 1 yılı geçemez. Başvuru sahibi atık su kaynağı, verilen süre içinde ön arıtma veya arıtma tesisini kurmak ve limitleri sürekli sağlayacak biçimde çalıştırmakla yükümlüdür.

4.4.3. Atıksu kaynağının isim değiştirmesi verilen süreyi uzatmaz. Ayrıca, tüzel kişiliklerin ortaklarının zaman içinde değişmesi durumunda da, ortaklardan en az bir tanesinin ortaklığı devam ediyorsa, atıksu kaynağının isim değişikliği yapması yine süreyi uzatmaz. Ancak, atıksu kaynağının devredildiği veya bütün ortaklarının değiştiği durumlarda, atıksu kaynağı yeni tespit yapılan bir işletme olarak değerlendirilir ve ön arıtma tesisi kurması için, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen işlemler uygulanır. Yapılan denetimlerde, atıksu kaynağının zaman kazanmak amacıyla işletmesini 1., 2., 3. derece kan hısımları ile 1., 2., 3. derece sıhri hısımlarına devir ettiği tespit edilir ise, işletmeye yeni bir süre verilmez veya verildi ise iptal edilerek önceden verilen mevcut süreye göre işlemler gerçekleştirilir.

4.4.4. Ön arıtma / arıtma tesisi yapacak olan atıksu kaynağına MUSKİ tarafından, İş Termin Planı İzleme Formu (Ek-4) sunması için 1 (bir) ay süre verilir. Atıksu kaynağı, arıtma tesisi kurması için MUSKİ tarafından verilen süreyi dikkate alarak formu hazırlayıp MUSKİ'ye sunar. Formdaki bilgilere göre, ön arıtma / arıtma tesisinin yapım aşamaları MUSKİ tarafından takip edilir. Formun MUSKİ'ye geç sunulması, atıksu kaynağına verilen sürenin uzatılmasına sebep teşkil etmez.

4.4.5. Birden fazla atıksu kaynağı, MUSKİ'nin onayını alarak ortak arıtma tesisi veya sistemleri kurabilirler. Ortak arıtma tesisinin çıkışından alınan atıksu numuneleri, 4.6.1. Maddesinde belirtilen hükümlere göre değerlendirilir. Yapılan denetimler sonucunda, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen hükümlere uygun faaliyet gösterildiği tespit edilir ise, ortak arıtmadan faydalanmakta olan her bir atıksu kaynağına ayrı ayrı AKKR verilir. Ön arıtma tesisine ait bilgiler, arıtma tesisinin kurulu olduğu ve / veya işletilmesinden sorumlu olan atıksu kaynağının ruhsatında belirtilir. Diğer atıksu kaynaklarının ruhsatlarında ise, ortak arıtmadan faydalandıklarına dair bilgi verilir. Atıksu numunesinde bakılacak parametreler, ortak arıtmadan faydalanmakta olan atıksu kaynaklarının, Tablo 1'deki atıksu deşarj limit değerleri dikkate alınarak MUSKİ tarafından belirlenir.

4.4.6. Atıksu deşarj standartlarını sağlamak amacıyla, üretim ve faaliyetler sonucunda oluşan atıksuların, kirlilik ihtiva etmeyen soğutma suları, yağmur suları, ve benzeri

proses dışı atıksular ile seyreltilmesi yasaktır. Tespit edilmesi halinde, atıksu kaynağına seyreltme işlemine son vermesi için 1 (bir) ay süre verilir. Süre sonunda yapılacak denetimlerde, seyreltme işlemine son verilmemiş ise, atıksu kaynağının atıksularına, gerekli arıtım önlemlerini almadığı kabul edilerek, AKKR ruhsatı ve kanalizasyon bağlantıları iptal edilir.

4.4.7. MUSKİ, üretim ve faaliyetleri sonucu oluşan atıksu debisi 3 m<sup>3</sup>/gün veya daha az olan atıksu kaynaklarının atıksularını, uygun şekilde toplamalarına ve AKKR belgesine sahip başka bir atıksu kaynağının atıksu arıtma tesisine taşımalarına izin verebilir. Atıksuların taşınması işlemi, MUSKİ'nin denetim ve kontrolü altında, gerekli yeterlilik belgelerine sahip kurum veya kuruluşların araçlarıyla yapılır. Atıksu kaynakları bu işlemler ile ilgili tüm belge, sözleşme, protokol, ve benzeri evrakları MUSKİ'ye sunmak zorundadır. Bu hükümlere uyulmadığının tespit edilmesi durumunda, atıksu kaynağı hakkında 7. ve 8. Maddelerde belirtilen ilgili hükümler uygulanır.

4.4.8. Alınan ardışık atıksu numunelerindeki parametre değerlerinin ortalamasında, Tablo 1'de belirtilen limit değerlerini aşan atıksu kaynakları yazılı olarak ikaz edilir ve atıksu kaynağına KÖP işlemleri uygulanır.

4.4.9. Atıksu debisi ne olursa olsun lokanta, restaurant, fast-food, gibi yemek üretimi sektörlerinde faaliyet gösteren işletmelerin (toplu yemek üretimi yapan yemek sanayileri hariç) bulaşık yıkama ve üretimleri sonucunda oluşan atıksuların, debileri ile uyumlu olacak şekilde, kanalizasyon sistemine deşarj noktasından önce, yağ tutucu yapmaları zorunludur. Yağ tutucu; atıksuların içindeki yüzcü maddeleri tutabilecek, toplayacak ve uzaklaştıracak yapıları içermelidir. Yağ haznesinde biriken yağlar vana, boru vasıtasıyla veya elle alınarak bidon veya vb. yerlerde toplanmalıdır. Kesinlikle kanalizasyon sistemine atılmamalıdır. Atıksu karakterine göre gerekiyorsa çamur toplama hazneli olarak da projelendirilip çamur haznesinde veya yüzeyde biriken maddelerin kolayca alınabilecekleri bir düzende tasarımı yapılmalıdır.

4.4.10. İş makineleri, temizlik araçları, halı ve çamaşır yıkama atölyeleri her türlü taşıtın yıkandığı liftsiz üst yıkamacıların kanala deşarj öncesi ızgara ve çöktürme rögari yapmaları zorunludur. Izgara; proses kanal hattına ve önlem tesisi girişine yerleştirilmeli ızgaralar temizleme şekline göre elle ve mekanik olacak şekilde projelendirilip, monte edilebilir olmalıdır. Önlem tesisi çıkışına konulacak ızgara sabit olmalıdır. Atıksu debisi ne olursa olsun çöp kamyon sızıntı suları ile yol süpürme araçlarının yıkanması sonucu oluşan atıksuların, debileri ile uyumlu olacak şekilde kanalizasyon sistemine deşarj noktasından önce ön arıtma sistemi yapmaları zorunludur.

4.4.11. Blok mermer kesimi yapan işletmeler dışındaki küçük mermer işletme atölyeleri, kum yıkama ve hazır beton üretim tesisleri çamur önlemi almak zorundadır. Çökeltme havuzları projelendirilerek önlem alınabilir. Çökeltme havuzu ile; ön çökeltim niteliğinde olan bu havuzlar çamur toplama hazneli ve çamur alma yapısını içermelidir. Karakterine göre gerekiyorsa sepet şeklinde elek sistemi monte edilebilir.

4.4.12. Atıksu debisi 3 (üç) m<sup>3</sup>/gün ve 3 (üç) m<sup>3</sup>/gün'den küçük olan atıksu kaynaklarına kanalizasyon sistemine deşarj noktasından önce yapmaları gereken ön arıtma sistemi ile ilgili verilen süreler, yapılan denetim sırasında, denetim ekipleri tarafından düzenlenen tutanakta belirtir. Atıksu kaynağına, gerekli Ön arıtma sistemini kurup işletmesi için 30 (otuz) gün süre verilir. Süre sonunda yapılan denetimde, ön arıtma sisteminin kurulmadığı ve/veya kurulduğu halde çalıştırılmadığı tespit edilir ise işletmeye, gerekli önlemleri alması için, 15 (onbeş) gün daha ek süre verilir ve olumsuzluğun ilk tespit edildiği tarihten itibaren Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Tablo 2'de belirtilen Sektörler İtibari ile Kirlilik Katsayıları listesinde tanımlanmış Kmax değerleri kullanılarak KÖP tahakkuku uygulanmaya başlanır. Verilen ek sürenin sonunda yapılan kontrolde, ön arıtma sisteminin kurulup devreye alınmadığı tespit edilir ise, atıksu kaynağının faaliyetten men edilmesi için işlemler başlatılır ve atıksu kaynağına, faaliyetten men edilinceye kadar, KÖP tahakkuku uygulanmaya devam edilir. Ön arıtma sistemini kurup işleten atıksu kaynaklarına ruhsatları düzenlenir. Atıksu debisi 3 (üç) m<sup>3</sup>/gün'den büyük olan atıksu kaynaklarının yapmaları gereken ön arıtma sistemi ile ilgili verilecek olan süreler Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Tablo 2'de belirtilen Sektörler İtibari ile Kirlilik Katsayıları listesinde tanımlanmış Kmax değerlerine belirlenir ve yazılı olarak bildirilir. 4.4.13. Zeytinyağı üretimi sektöründe faaliyet gösteren atıksu kaynaklarındaki AKKR işlemleri, aşağıda belirtilen hususlara göre gerçekleştirilir.

4.4.13.1. Evsel atıksu haricinde, üretim ve faaliyetleri sonucu oluşan atıksuyunu kanalizasyon şebekesine deşarj etmeyip havuzlarda toplayan ve buharlaştırma yöntemi ile bertarafını sağlayan tesislerinden atıksu numunesi alınmaz ve belirtilen şekilde faaliyetlerine devam ettikleri sürece, KÖP ve faaliyetten men işlemleri uygulanmaz.

4.4.13.2. Faaliyet gösteren tesislerin üretim prosesi tipi ne olursa olsun, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Tablo 1 parametre sınır değerlerini sağlamaları zorunludur. Ancak, belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin aşılması durumunda tesise, atıksu deşarj limit değerlerini sağlayacak şekilde atıksularına gerekli arıtım önlemlerini alması için, bir sonraki üretim dönemine kadar süre verilir ve bu süre zarfında tesise KÖP tahakkuku uygulanır.

4.4.13.3. Belirtilen hükümleri sağlayan, üretimleri sonucu oluşan katı atıklarına gerekli tedbir ve önlemleri alan zeytinyağı üretim tesislerine, MUSKİ tarafından istenecek diğer belge ve evrakları da tamamladıkları takdirde AKKR verilir.

4.4.14. Balık üretimi ve işlemesi yapan tesisler ile tarla balıkçılığı ile faaliyet gösteren tesislerin Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Tablo 1 parametre sınır değerlerini sağlamaları zorunludur. Ancak, belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin aşılması durumunda tesise, atıksu deşarj limit değerlerini sağlayacak şekilde atıksularına gerekli arıtım önlemlerini alması için, bir sonraki üretim dönemine kadar süre verilir ve bu süre zarfında tesise KÖP tahakkuku uygulanır.

#### 4.5. Atıksu Ön Arıtma / Arıtma Tesisi Proje Onayı

4.5.1. MUSKİ'nin görev alanında kalan ve atıksularını, atıksu alt yapı sistemlerine deşarj eden atıksu kaynaklarının, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen hükümler gereği, atıksu ön arıtma tesisi kurmaları gerekiyor ise, kuracakları atıksu ön arıtma / arıtma tesisleri için proje onay işlemleri, ilgili Bakanlığın proje onayları ile ilgili yayınlamış olduğu yürürlükteki Genelge hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilir.

#### 4.6. Numune Alınması ve Analiz Yöntemleri

4.6.1. Ruhsatlandırma amacıyla atıksu kaynaklarının deşarj noktasından alınan ardışık 2 (iki) numune sonucunun ortalama değerlerinin Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmelik Tablo 1'deki limitlere göre uygunsuz çıkması sonucunda aynı Yönetmelik Tablo 2'de belirtilen Sektörler İtibari ile Kirlilik Katsayıları listesinde tanımlanmış Kmax değerlerine göre atıksu kaynağına ön arıtma/arıtma tesisi kurması için süreler verilir. Verilen süre içerisinde yapımı tamamlanan ve işletilmeye başlanan ön arıtma / arıtma tesisinin çıkışından, farklı zamanlarda 2 (iki) ardışık atıksu numunesi alınarak analizi yapılır. Yapılan analizler sonucunda parametre değerlerinin ortalaması, Tablo 1'de belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin altında ise atıksu kaynağına, 4.8. ve 4.9. Maddesinde belirtilen hükümlere göre, AKKR (Ek-1) verilmesi için MUSKİ tarafından gerekli işlemler başlatılır. Analiz sonuçlarının ortalaması atıksu deşarj limit değerlerinin üstünde çıkmış ise, arıtma tesisindeki sorunların giderilmesi için atıksu kaynağına 1 (bir) ay süre verilir. Bu süre içerisinde atıksu kaynağına KÖP tahakkuku uygulanır. Bu süre içerisinde gerekli tedbir ve önlemleri alan atıksu kaynağından tekrar ardışık 2 (iki) numune alınır ortalama değeri hesaplanır. Alınan atıksu numunelerindeki parametre değerlerinin ortalaması, limit değerlerin üstünde çıktığı takdirde atıksu kaynağına, faaliyetten men işlemleri başlatılır. Ardışık numuneler arasındaki süre en fazla 1 (bir) aydır.

4.6.2. Atıksu kaynaklarından atıksu numunesi alımı sırasında, atıksu kaynağının genel bilgilerini, numunenin alındığı tarihi / saati, numune alınan yeri ve alınan atıksu numunesinde hangi parametrelerin analizlerinin yapılacağını belirten 3 (üç) nüshalık Numune Alma Tutanağı (Ek-7) düzenlenir. Form, atıksu numunesini / numunelerini alan denetim ekibi tarafından düzenlendikten sonra, denetim ekibi ve atıksu kaynağının sahibi / yetkilisi tarafından imzalanır. Hazırlanan formun bir nüshası atıksu kaynağı sahibi / yetkilisine, bir nüshası da analizi yapacak laboratuvara / laboratuvarlara teslim edilir. Formun 3. nüshası da, atıksu kaynağının dosyasına konur. Gerek görüldüğü takdirde birden fazla numune alma formu düzenlenebilir. Atıksu kaynağı sahibinin / yetkilisinin hazırlanan formu imzalamak istememesi, yapılan işlemi değiştirmez.

İmzalamak istemediği takdirde, bu durum formda belirtilir ve yine, formun bir nüshası atıksu kaynağının sahibine / yetkilisine teslim edilir.

4.6.3. Arıtılması gerekli tüm atıksuların, ön arıtma tesisine alınmış olması gereklidir. Yapılan denetimlerde, arıtılması gerektiği halde ön arıtma tesisine alınmayan ve doğrudan deşarjı yapılan atıksu tespit edildiği takdirde, atıksu numunesi alınır ve tespitin yapıldığı tarihten itibaren atıksu kaynağına, gerekli önlemleri alması için 1 (bir) ay süre verilir. Bu tespitin yapıldığı andan itibaren atıksu kaynağına, atıksularına gerekli arıtım önlemlerini tam olarak almadığından dolayı 7.1.2. Maddesinde belirtilen hüküm uygulanır. Bu durum, ardışık atıksu numunelerinden ikincisinin alımı sırasında tespit edilmiş ise, ilk alınan atıksu numunesi sonucu geçersiz sayılır. Belirtilen süre içerisinde gerekli önlemleri alan atıksu kaynağından tekrar 2 (iki) ardışık atıksu numunesi alınır.

4.6.4. Ruhsatlandırma veya denetim amacı ile atıksu kaynaklarından atıksu numunesi alınması işlemi, MUSKİ denetim ekiplerince yapılır. Atıksu kaynağı tarafından alınan ve analizi yaptırılan atıksu numunelerinin analiz sonuçlarının, ruhsatlandırma veya denetim işlemleri sırasında, resmi olarak geçerliliği yoktur. Bu sonuçlar, bilgi amacı ile atıksu kaynağı ve MUSKİ tarafından kullanılabilir.

4.6.5. AKKR Belgesi olan atıksu kaynaklarında yapılan denetimler sırasında, ardışık atıksu numuneleri alınmış ise, bu numune sonuçlarının değerlendirilmesi de, 4.6.1. Maddesinde belirtildiği şekilde yapılır.

4.6.6. Atıksu kaynaklarından, ruhsatlandırma veya denetim amacı ile alınan atıksu numunelerinin analizleri, gerekli yeterlik belgesine sahip olan MUSKİ laboratuvarında yapılır. Atıksu kaynakları, yapılan analiz sonuçlarının ücretlerini MUSKİ'ye ödemek ile yükümlüdür.

4.6.7. Atıksu numunesi alımı işlemi sırasında, atıksu kaynağının sahibi veya yetkilileri isterlerse, analiz sonucuna yapılabilecek itirazların çözümünde kullanılmak üzere, alınan atıksu numunesi ile aynı zamanda, eş bir atıksu numunesi (şahit numune) alınabilir ve ilgili kişiye mühürlü olarak teslim edilir. Alınan şahit numunenin analizi, MUSKİ'nin uygun gördüğü ve gerekli yeterlilik belgelerine sahip, atıksu kaynağı tarafından belirlenen bir laboratuvarında yapılması zorunludur. Analiz sonuçlarının değerlendirilmesinde, asıl atıksu numunesinin sonuçları dikkate alınır. Ancak, asıl numune ile şahit numune arasındaki sonuçlarda, ruhsat veya denetim sürecini etkileyecek düzeyde farklılık varsa, numune alımı tekrar edilir ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevre Referans Laboratuvarına gönderilir. Alınan bu yeni numune sonuçları dikkate alınır. Gerekli görüldüğü takdirde birden fazla şahit numunede alınabilir. Numunelerin analiz ücretleri atıksu kaynağı tarafından karşılanır. Atıksu kaynağı, asıl numune ile birlikte alınan şahit numunenin analiz sonucunu, numunenin alındığı tarihten itibaren en geç 15 (onbeş) gün içerisinde MUSKİ'ye teslim etmek zorundadır. Aksi takdirde, şahit numunenin analiz sonucu dikkate alınmaz. Ayrıca, atıksu kaynağının sahibi veya yetkilileri, şahit numune alınmasını istemezler ise, numune sonuçlarına yapacakları itirazlar değerlendirmeye alınmaz.

4.6.8. Atıksu kaynağından, ruhsatlandırma amacıyla alınan ardışık atıksu numunelerinin tarihleri güncel olmak zorundadır. Bundan dolayı da, parametre değerlerinin ortalaması, atıksu deşarj limit değerlerinin altında çıkmış olsa dahi evrak, borç ve benzeri eksikliklerini geç tamamladığından dolayı, ruhsat dosyasının hazırlanması süresi uzayan atıksu kaynaklarında, ardışık atıksu numunelerinden en son alınan numunenin tarihi, 6.5. Maddesinde belirtilen atıksu debilerine göre denetim sıklığı periyodunu aşıyor ise, atıksu kaynağından tekrar ardışık atıksu numuneleri alınarak analizleri yaptırılır. Ancak, atıksu numunelerinin analiz sonuçlarının, numunenin alındığı tarihten itibaren en geç 15 (onbeş) gün içerisinde MUSKİ'ye teslim edilmesi gerektiğinden dolayı, ardışık numunelerden en son alınan ve süresi içerisinde MUSKİ'ye teslim edilen atıksu numunesinin, teslim edildiği tarih dikkate alınarak süreç belirlenir. Bununla birlikte, atıksu kaynağının elinde olmayan mücbir sebeplerden dolayı süre aşımı oldu ise, idare tarafından, bu mücbir sebepler dikkate alınarak süre aşımı değerlendirilir.

4.6.9. Sıcaklık ve pH parametresi ölçümleri, atıksu numunesi alımı sırasında, atıksu kaynağı yetkilisi ile birlikte, MUSKİ denetim ekipleri tarafından yapılır. pH ve sıcaklık parametrelerinde, iki atıksu numunesindeki ortalama sonuca göre değerlendirme yapılmaz. Bu parametrelerin değerlendirilmesi, numune alım işlemi sırasında yapılan ölçüm değerlerine göre yapılır. pH parametresinin değerlendirilmesi aşağıda belirtildiği şekilde yapılır.

4.6.9.1. Atıksu deşarjlarında pH parametresi ön şart parametresidir. Atıksu kaynaklarından numune alımı sırasında, önce pH parametresinin kontrolü yapılır.

4.6.9.2.-Atıksu kaynağının, pH ölçümü sırasında, Tablo 1'de belirtilen sınır değerlerin sağlanamadığı tespit edilir ise, atıksu numunesi alınmaz ve atıksu kaynağına, gerekli önlemleri alması için 30 (otuz) gün süre verilir. Süre sonunda yapılan denetimde, pH parametresi sınır değerlerinin halen sağlanamadığı tespit edilir ise işletmeye, gerekli önlemleri alması için, 15 (onbeş) gün daha ek süre verilir ve olumsuzluğun ilk tespit edildiği tarihten itibaren Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Tablo 2'de belirtilen Sektörler İtibari ile Kirlilik Katsayıları listesinde tanımlanmış Kmax değerleri kullanılarak KÖP tahakkuku uygulanmaya başlanır. Verilen ek sürenin sonunda yapılan kontrolde, pH parametresi sınır değerlerinin yine sağlanamadığı tespit edilir ise, atıksu kaynağının faaliyetten men edilmesi için işlemler başlatılır ve atıksu kaynağına, faaliyetten men edilinceye kadar, KÖP tahakkuku uygulanmaya devam edilir. pH parametresi sınır değerlerini sağlayan atıksu kaynaklarından, atıksu numunesi alınarak, ruhsatlandırma veya denetim işlemlerine devam edilir. Atıksu kaynağına verilen süreler, yapılan denetim sırasında, denetim ekipleri tarafından düzenlenen tutanakta belirtilir.

4.6.10. MUSKİ gerek gördüğü durumlarda, atıksu kaynağının ön arıtma tesisi çıkışı dışında, ön arıtma tesisinin girişinden, kanalizasyon sistemine bağlantı noktasından veya tesisin diğer bölümlerinden de atıksu numunesi alabilir.

4.6.11. Atıksu kaynaklarından alınacak atıksu numuneleri, atıksu kaynağının atıksu ön arıtma tesisi / arıtım üniteleri çıkışından alınır. Ancak, yapılan denetimler sonucunda atıksu kaynağının üretimi, su kullanım yerleri, deşarj ortamı, numune alma noktası ve benzeri durumlar kontrol edilerek, gerek görülür ise, numune alma noktası değiştirilebilir.

4.6.12. Atıksu kaynağı atıksularını, birden fazla bağlantı noktasından deşarj ediyor ise, her bir deşarj noktasındaki atıksu deşarj karakteri incelenir ve gerek görüldüğü takdirde, her bir deşarj noktasından ayrı ayrı atıksu numunesi alınır.

4.6.13. Alınan atıksu numunesinde, hangi atıksu parametrelerinin analizinin yapılacağı, aşağıda yer alan Tablo I değerlerine göre belirlenir. Ancak MUSKİ, atıksu kaynağının kullandığı hammaddeleri, üretimini ve faaliyetini dikkate alarak, tablolarda belirtilen atıksu parametrelerine, numune alımı sırasında ilave parametrede ekleyebilir.

Tablo I: Atıksu Kaynaklarının Debilerine Göre Ruhsat Gerekliliği ve Numunede Analizi Yapılacak Parametreler

| Debi<br>(m <sup>3</sup> /gün) | Ruhsat Gerekliliği<br>(Yönetmelik Tablo<br>2'de yer alan<br>sektörler) | Numune Alımı-Analizi Yapılacak Parametreler              |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| $Q \leq 3$                    | Evet                                                                   | Yok                                                      |
| $3 < Q \leq 10$               | Evet                                                                   | Var - pH, KOİ, AKM, Yağ-Gres                             |
| $Q > 10$                      | Evet                                                                   | Var- pH, KOİ, AKM, Yağ-Gres, T-N, T-P, Yüzey Aktif Madde |

4.6.14. Alınan atıksu numunesinin ve eğer alınmış ise şahit numunenin laboratuvara teslim edilmesi işlemi atıksu kaynağı sahibi/yetkilisi tarafından yapılır. Ancak atıksu kaynağının yetkilisi veya sahibi isterse, numunenin teslim edilmesi işlemi sırasında denetim ekiplerine eşlik edebilir. Atıksu kaynağının sahibinin / yetkilisinin, numunenin / numunelerin laboratuvara teslim edilmesi işlemine eşlik edip etmedikleri, Numune Alma Tutanağında (Ek-7) belirtilir.

4.6.15. Atıksu numunelerinin alımı, atıksu kaynağına haber verilmeden yapılır. Ancak, ön arıtma tesisi üretim / faaliyetinden dolayı kesikli çalışan veya üretim / faaliyetinden dolayı belirli zaman dilimlerinde atıksu deşarjı yapan atıksu kaynaklarına, numune alım işlemi için bilgi verilebilir.

4.6.16. Atıksu kaynaklarından numune alımı, kompozit (2 veya 24 saatlik) numune şeklinde yapılır. Ancak, atıksu kaynağının faaliyet süresi, atıksu deşarj süresi, atıksu arıtma tesisinin çalışma süresi (kesikli veya sürekli), ve benzeri durumlar dikkate alınarak, kompozit numune alınma imkânı yok ise, atıksu numunesi anlık olarak alınabilir. Numune alımının ne şekilde yapılacağına MUSKİ tarafından karar verilir.

Ayrıca, numune alımı ne şekilde yapılırsa yapılsın, atıksu kaynaklarının atıksu deşarj kriterleri, Tablo 1'de belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin altında olması gerekmektedir.

4.6.17. Tek bir numunenin sonucuna göre değerlendirme yapılmaz. Atıksu kaynaklarından farklı zamanlarda alınan 2 (iki) ardışık atıksu numunesinin analiz sonuçlarının ortalamasına göre değerlendirme yapılır. Ardışık atıksu numuneleri arasında ki süre maksimum 1 (bir) aydır. Ancak, atıksu kaynağının, hammadde teminine göre yılın sadece belli dönemlerinde faaliyet göstermesi veya faaliyetinden dolayı belli dönemlerde atıksu deşarjı yapması durumunda, ardışık numuneler arasında ki sürenin 1 (bir) ay olması zorunluluğu dikkate alınmaz. Bu durumda, atıksu kaynağının faaliyet durumuna veya atıksu deşarjına göre ardışık atıksu numunelerinin tarihleri belirlenir veya yapılan değerlendirme sonucunda, atıksu kaynağının AKKR işlem sürecine MUSKİ karar verir.

4.6.18. Şahit numune alındı ise; Atıksu kaynağı yetkilisi tarafından, analizin yapıldığı laboratuvarından alınan şahit numune sonucunun aslının MUSKİ'ye teslim edilmesi gerekmektedir. Aslı teslim edilmeyen analiz sonuçları değerlendirmeye alınmaz ve atıksu kaynağından, analiz sonucunun aslını getirmesi istenir.

4.6.19. MUSKİ gerek gördüğü durumlarda, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği'nin, Numune Alma ve Analiz Metotları tebliğinde açıklanan esaslardan ve Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliğinde belirtilen sektör tablolarından yararlanabilir.

#### 4.7. İnşaat Aşamasında veya Faaliyete Geçmemiş Olan Atıksu Kaynakları

4.7.1. İnşaat aşamasında veya henüz faaliyete geçmemiş olan atıksu kaynakları da, AKKR kapsamında MUSKİ'ye müracaat etmek zorundadır.

4.7.2. Bu durumdaki atıksu kaynağının sahibi / yetkilisi ile görüşülerek, faaliyete geçtikten sonra, hangi sektörde faaliyet gösterileceği, atıksu oluşumu, atıksu deşarj ortamı, faaliyete geçiş süresi ve benzeri bilgiler alınır.

4.7.3. Edinilen bilgiler doğrultusunda atıksu kaynağına MUSKİ tarafından, faaliyete geçtikten sonra, Çevre Kanunu ve ilgili Yönetmelikleri ile Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere göre uyması gereken hususları ve faaliyete geçiş sürecini belirten bir taahhütname hazırlanır. Hazırlanan taahhütname, atıksu kaynağının sahibi / yetkilisi tarafından onaylandıktan sonra, noter tasdikli imza sirkülerinin ve kimlik bilgilerini içeren belgenin (nüfus cüzdanı, ehliyet, pasaport ve benzeri) fotokopileri ile MUSKİ'ye teslim edilir. MUSKİ, faaliyet göstereceği sektöre göre atıksu kaynağından, ek belgelerde isteyebilir.

4.7.4. Taahhütname ve istenen diğer belgeler MUSKİ'ye sunulduktan sonra ilgili kuruma, AKKR işlemleri kapsamında ön görüş yazısı verilir.

4.7.5. Bu durumda ki atıksu kaynaklarının MUSKİ'den almış oldukları ön görüş yazısı AKKR yerine geçmez. Atıksu kaynağı faaliyete geçtikten sonra, MUSKİ'ye bilgi vermek ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen

hükümler doğrultusunda AKKR işlemlerini başlatmak zorundadır. Atıksu kaynağının sahibi / yetkilisi, faaliyete geçtiğini MUSKİ'ye bildirmese dahi, yapılan denetimler sonucunda faaliyete geçtiği tespit edilen atıksu kaynağında, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen hükümler doğrultusunda, MUSKİ tarafından AKKR işlemleri başlatılır.

#### 4.8. Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı Dosyasının Hazırlanması

Yapılan denetimler ve atıksu kaynağının MUSKİ'ye sunduğu evrakların incelenmesi sonucunda, atıksu kaynağının Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümlerine uygun faaliyet gösterdiği tespit edilmiş ise;

4.8.1. Ruhsat dosyasındaki evrakların son kez kontrolü ruhsat takip ekibi tarafından yapıldıktan sonra, AKKR belgesi düzenleme işlemi başlatılır.

4.8.2. AKKR işlemlerinin tamamlanabilmesi için atıksu kaynağının, su borçlarını (şebeke ve / veya atıksu aboneliği), KÖP tahakkuk bedellerini ve numune analiz bedellerini MUSKİ'ye ödemiş olması gerekmektedir. Bu kapsamda;

4.8.2.1. Atıksu kaynağının, su borçları (şebeke ve / veya atıksu aboneliği), KÖP tahakkuk bedelleri ve numune analiz bedelleri kontrol edilir. Bu bedellerde MUSKİ'ye ödenmiş ise, bu bedellere ilişkin ödeme makbuzları, faturaları, banka dekontları ve benzeri ödeme evraklarının çıktıları / örnekleri alınarak, atıksu kaynağının dosyasına konur.

4.8.2.2. Su borçlarında sadece, henüz vadesi gelmemiş olan son aya ait su borcu var ise, atıksu kaynağının borcu olmadığı kabul edilir.

4.8.2.3. Belirtilen tahakkuklarda borcu olduğu tespit edilen atıksu kaynaklarının AKKR belgesi düzenlenir ve ruhsat belgesi bedeline ait tahakkuk oluşturulur. Ancak, sadece belge bedeline ait tahakkuk ücretini yatırmış olması atıksu kaynağının ruhsat belgesini alması için hak oluşturmaz. MUSKİ tarafından tahakkuk edilen ve vadesi gelmiş tüm borçlarını ödemesi koşuluyla AKKR Belgesi teslim edilir.

4.8.3. Atıksu denetim ekibi tarafından, atıksu kaynağının su dökümlerinin çıktısı alınır ve bu çıktılarda atıksu kaynağının bir yıllık su kullanım miktarına göre, aylık ortalama su kullanımı hesaplanır. Ancak, su dökümleri çıktısından sezonluk kullanım tespit edilir ise atıksu kaynağının faaliyet gösterdiği dönem baz alınarak ortalama su kullanım miktarı hesaplanır. Yeni açılmış ve su kullanım miktarları belli olmayan ve/veya su kullanım miktarlarının sezonluk dönemlerde farklılık göstereceği tespit edilen atıksu kaynaklarından, sezonluk su kullanım debi bilgileri ile ilgili taahhütname alınır ve günlük debi değerlerine göre ruhsat belgesi bedeli tahakkuk ettirilir. Yapılan denetimler neticesinde atıksu kaynağının taahhüt ettiği su kullanım debilerinde farklılık tespit edilir ise ruhsat belgesi bedeline oluşacak fark tekrar tahakkuk edilir ve atıksu kaynağına yazılı olarak bildirilir.

4.8.4. Ruhsat Takip Ekibi tarafından hazırlanan dosya da yapılan kontrolde bir olumsuzluğa rastlanmaz ise, AKKR için hazırlanan dosya, kontrol ve imza için birim amirlerine sunulur. Birim amirleri tarafından yapılan kontroller sonucunda da, herhangi bir olumsuzluğa rastlanmaz ise, atıksu kaynağının AKKR onay işlemleri başlatılır.

4.8.5. Ruhsat takip ekibi tarafından kontrolleri tamamlanmış olan atıksu kaynağının dosyası yazılı olarak Genel Müdürlük Makamı onayına sunulur. Genel Müdürlük Makamından, atıksu kaynağının ruhsat almasında bir sakınca olmadığına dair gerekli onay alındıktan sonra, AKKR belgesi düzenlenir.

4.8.6. Ruhsat dosyasının hazırlanması süreci içerisinde yapılan kontrollerde, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen hükümler uyarınca bir olumsuzluğa rastlanır ise, olumsuzluğun giderilmesi için atıksu kaynağına yazılı olarak bildirilir ve olumsuzluk giderildikten sonra yeniden dosyanın onay işlemleri başlatılır.

#### 4.9. AKKR Verilmesi, Geçerliliği, Süresi, Yenilenmesi ve İptali

4.9.1. Atıksu kaynağında yapılan denetimler ve atıksu kaynağı tarafından MUSKİ'ye sunulan evrak ve belgelerin incelenmesi sonucunda, atıksu kaynağının, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümlerine uygun faaliyet gösterdiği ve eksik belgesinin olmadığı tespit edilir ise, 4.8. Maddesinde belirtildiği şekilde ruhsat dosyası hazırlanır.

4.9.2. Atıksu kaynağının ruhsat dosyası, 4.8. Maddesinde belirtildiği şekilde gerekli onayları aldıktan sonra, atıksu kaynağının AKKR hazırlanarak imzaya sunulur.

4.9.3. AKKR imzalandıktan sonra, Tarifeler Yönetmeliğinde belirtildiği şekilde, atıksu kaynağının ruhsat bedeli hesaplanır ve atıksu kaynağı sahibine / yetkilisine, ruhsat bedeli ile birlikte, AKKR'nın hazır olduğu yazılı olarak bildirilir.

4.9.4. AKKR, atıksu kaynağı sahibi / yetkilisi tarafından MUSKİ'den elden alınması zorunludur. AKKR'nı alacak olan atıksu kaynağı sahibi / yetkilisi, öncelikle ruhsat bedelini MUSKİ'ye ödemesi gerekmektedir. Ruhsat bedeli ödendikten sonra, AKKR'nı alacak atıksu kaynağının sahibinin / yetkilisinin kimlik bilgilerini içeren belgesinin (üzerinde vatandaşlık numarası bulunan nüfus cüzdanı, ehliyet, pasaport ve benzeri) fotokopisi alınır ve AKKR teslim edilir. Ruhsat bedelini ödemeyen ve / veya kimlik bilgilerini sunmayan atıksu kaynağı sahibine / yetkilisine, AKKR teslim edilmez. Ruhsat belgesi düzenlenmiş, tahakkuk ettirilen belge bedelini ödemiş ancak AKKR'nı MUSKİ'den teslim almayan atıksu kaynakları da ruhsatını teslim almış atıksu kaynakları gibi yönetmelik hükümleri gereği denetim ve kontrol esaslarına göre değerlendirilir. Atıksu kaynağının ruhsatını teslim almamış olması ruhsatın başlangıç ve geçerlilik sürelerini etkilemez, ruhsatın onay tarihi başlangıç tarihi olarak kabul edilir.

4.9.5. AKKR, atıksu kaynağının ticari isminde, adresinde, faaliyet sektöründe, üretiminde ve benzeri değişiklikler yapmadığı sürece 3 (üç) yıl geçerlidir.

4.9.6. Atıksularını, birden fazla bağlantı hattı ile kanalizasyon sistemine deşarj eden atıksu kaynaklarının, her bir bağlantı noktası ayrı ayrı değerlendirilir ve her bir bağlantı için ayrı AKKR verilir.

4.9.7. Farklı adreslerde faaliyeti olan atıksu kaynakları, her bir faaliyet adresi için ayrı bir AKKR almak zorundadır.

4.9.8. AKKR Belgesinin iptali için Genel Müdürlük Makamı oluru gerekmektedir. Bu kapsamda, yapılan denetim ve incelemeler sonucunda, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere aykırı faaliyet gösterdiği tespit edildiğinden dolayı, Tesisler Dairesi Başkanlığı tarafından, AKKR belgesinin iptal edilmesine karar verilen atıksu kaynakları hakkında, ruhsat iptalinin gerekçelerini içeren bir rapor hazırlanır ve Genel Müdürlük Makamı "Oluruna" sunulur. Genel Müdürlük Makamından "Olur" alındıktan sonra atıksu kaynağına durum yazılı olarak bildirilir. Ayrıca, diğer ilgili resmi kuruluşlara da, atıksu kaynağının ruhsatının iptal edildiği ve mevzuatları uyarınca gerekli işlemleri yapmaları bilgisi yazılı olarak iletilir. Ruhsatı iptal edilen atıksu kaynağı hakkında, 7. ve 8. Maddelerde belirtilen ilgili hükümler uygulanır.

4.9.9. Ruhsatı iptal edilen atıksu kaynağı gerekli tedbir ve önlemleri aldığı yazılı olarak bildirip, AKKR işlemlerinin yeniden başlatılmasını talep ederse, atıksu kaynağının ruhsatlandırma işlemlerine Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtildiği şekilde yeniden başlanır. Ancak, atıksu kaynağına bundan sonraki süreçte, gerekli önlemleri alması için, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen süreler verilmez. Sadece, denetim işlemleri gerçekleştirilir. Atıksu kaynağının, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen hükümlere uygun faaliyet gösterdiğinin tespit edilmesi halinde atıksu kaynağına AKKR yeniden verilir.

4.9.10. Atıksu kaynağı, ruhsatının yenilenmesi için ruhsat süresinin bitimine 2 (iki) ay kala MUSKİ'ye müracaat etmek zorundadır. Müracaat etmeyen atıksu kaynaklarında MUSKİ, atıksu kaynağının müracaat etmesini beklemeden, ruhsatın yenilenmesi için gerekli işlemleri başlatır.

4.9.11. Ruhsat süresi sona eren atıksu kaynaklarında, ruhsatının geçerli olduğu dönem içerisinde yapılan denetim işlemleri kontrol edilir. Yapılan denetimlerde atıksu kaynağının Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümlerine uygun faaliyet gösterdiği tespit edilmiş ise, atıksu kaynağının mevcut bilgileri güncellenir ve ruhsatının yenilenmesi işlemleri başlatılır. Ruhsat yenilenmesi işlemlerinde, 4.8. ve 4.9. Maddelerinde belirtilen ilgili hükümler geçerlidir.

4.9.12. Üretim ve faaliyetinde, üretim miktarları ve şeklinde, sektöründe, isminde, adresinde ve benzeri değişiklikler yapacak olan atıksu kaynakları, 1 (bir) ay önceden MUSKİ'ye başvuru yaparak, ruhsatının yenilenmesi işlemlerini başlatmak zorundadır. Atıksu kaynakları, belirtilen değişikliklerle ilgili MUSKİ'ye bilgi vermez ve MUSKİ

denetim ekiplerince yapılan denetimler sırasında bu değişiklikler tespit edilir ise, atıksu kaynağının AKKR, MUSKİ tarafından iptal edilir ve atıksu kaynağı hakkında, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen işlemler başlatılır.

4.9.13. Atıksu kaynakları, ruhsatlarının geçerli olduğu süre içerisinde, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere uymak zorundadır. Yapılan denetimlerde, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere uymadığı tespit edilen atıksu kaynaklarına, 7. ve 8. Maddelerde belirtilen ilgili hükümler uygulanır.

4.9.14. Faaliyetten men edilmesi ile ilgili işlemler başlatılan atıksu kaynaklarının AKKR MUSKİ tarafından iptal edilir.

4.9.15. AKKR'ni yazılı olarak bilgi verilmesine rağmen, 1 (bir) ay içerisinde MUSKİ'den teslim almayan atıksu kaynaklarına, ruhsatını teslim alması gerektiğine dair tekrar yazı yazılır ve ruhsatını alması için 1 (ay) süre verilir. Süre sonunda da ruhsatını MUSKİ'den teslim almayan atıksu kaynakları, AKKR olmadan faaliyet gösterdiklerine dair, Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı'na, bağlı olduğu İlçe Belediyesi Başkanlığı'na veya diğer ilgili kurumlara yazılı olarak bildirilir.

**Kanalizasyon şebekesinin bulunmadığı yerlerdeki atıksu kaynaklarının uyacağı koşullar**  
**MADDE 5**

5.1. Kanalizasyon Şebekesinin Bulunmadığı Yerlerdeki Atıksu Kaynakları aşağıdaki kurallara uymalıdır;

5.1.1. Kanalizasyon şebekesi bulunmayan veya kanalizasyon şebekesi projelendirip yapımı programa alınmamış bölgelerde alıcı ortama deşarj yapan tüm evsel ve endüstriyel atıksu kaynakları Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği'ndeki hükümler doğrultusunda gerekli önlemleri almak sızdırmaz fosseptik yapmak ve atıksu arıtma tesisleri kurmakla yükümlüdür.

5.1.2. MUSKİ ile protokol yapmamış olan atıksu kaynaklarının fosseptiklerini çekterek, MUSKİ atıksu alt yapı tesislerine boşaltmaları yasaktır. Tespit edilmesi halinde Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümleri gereği numune alım işlemi yapılarak protokol süreci başlatılır.

5.1.3. Atıksularını sızdırmaz özellikteki fosseptikte toplayarak, MUSKİ atıksu alt yapı tesislerine taşıyan atıksu kaynakları, atıksularını kanalizasyon sistemine deşarj eden atıksu kaynakları gibi, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere uymak zorundadır. Deşarj ortamı sızdırmaz fosseptik olan atıksu kaynaklarından tek numune çalışması yapılacak olup; alınan atıksu numunelerinde pH, KOİ, AKM, Yağ-Gres, T-N, T-P, Yüzey Aktif Madde parametreleri analizi yapılacaktır.

5.1.4. MUSKİ tarafından çalışma izni almış olan vidanjörlerin bedeli MUSKİ Tarifeler Yönetmeliği'nde belirtilmiş bulunan ücret tarifesine göre atıksu kaynağı tarafından

ödenir. MUSKİ uygun görürse, yetki ve sorumluluk alanında kalmak üzere, gerekli gördüğü tedbir ve teminatı alarak özel taşıma araçlarına çalışma izni verebilir ve döküm yerlerini tayin eder. Bu izin 1 yıllık süreler için verilir. Bu araç sahipleri, İdareden alacakları çalışma izni belgesindeki şartlara uymak kaydıyla araçlarını çalıştırabilirler. Ancak çalışma süresi içinde 2 defa atıksu numunesi uygunsuz olan ve/veya 2 defa kusurlu deşarj yaptığı tespit edilen araçların izinleri iptal edilerek haklarında idari ve/veya cezai işlem uygulanır. Çalışma izinleri iptal edilen araçlar, izin için tekrar müracaat eder. Bu araçlar sebep olacakları her türlü zarar ve ziyandan sorumlu olurlar.

**5.1.5.** Atıksu kaynakları, sızdırmaz özellikteki fosseptiklerde topladıkları atıksularını, MUSKİ'ye ait veya MUSKİ'den gerekli çalışma izin belgesi almış olan kurum veya kuruluşlara ait vidanjörler ile çekirmek zorundadır.

**5.1.6.** Fosseptiğini çektiren atıksu kaynağı, her çekim işlemi sırasında, çekim işlemini gerçekleştiren kurum veya kuruluştan alacağı fatura veya belgeyi, en az 3 (üç) yıl saklamak ve istendiğinde MUSKİ'ye iletmek ile yükümlüdür.

**5.1.7.** Yapılan denetimlerde, fosseptiği sızdırmaz özellikte olmadığı tespit edilen atıksu kaynağı, atıksularını alıcı ortama deşarj ettiğinden dolayı, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümleri uyarınca ilgili Bakanlığa bağlı İl Müdürlüğüne bildirilir. Fosseptiği olmayan ve atıksularını doğrudan alıcı ortamlara deşarj eden atıksu kaynaklarının tespiti halinde konuyla ilgili Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne bilgi verilir.

**5.1.8.** MUSKİ uygun gördüğü takdirde, görev ve sorumluluk alanında kalmak üzere, gerekli tedbir ve teminatı alarak, özel taşıma araçları (vidanjör) bulunan özel veya resmi kurum / kuruluşlara, vidanjör çalıştırma izni verebilir. Bu kurum veya kuruluşlar, MUSKİ'den alacakları izin belgesindeki şartlara uymak kaydı ile araçlarını çalıştırabilirler. Ancak, MUSKİ tarafından belirlenen çalışma süresi içerisinde, sebep olacakları her türlü zarar ve ziyandan sorumlu olurlar. Vidanjörlerin çalışma esasları, MUSKİ Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

**5.1.9.** Özel atıksu taşıma araçları ile ilgili, hizmet bedellerinin belirlenmesi, sözleşmeleri, idari, teknik ve cezai yükümlülükler ve benzeri gibi konularda gerekli olan uygulama ve prosedürler MUSKİ Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve uygulanır.

**5.1.10.** Doğal afet durumlarda vidanjör firmalarının araçları ve işçileri MUSKİ emrine girecek ve ücret talep edilmeyecektir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Atıksuların Kontrolü, Kontrol ve Belgeleme Yükümlülüğü ve Kontrol Düzeni

#### Atıksuların kontrolü, belgelenmesi ve denetim Esasları

#### MADDE 6

6.1. MUSKİ, atıksuların düzenli kontrolünün sağlanması amacıyla atıksu kaynaklarından, deşarj yerinde veya arıtma tesisi çıkışında, kolayca ulaşılacak ve numune almaya uygun bir kontrol bacası yapmalarını isteyebilir. Kontrol bacasının yapısal özellikleri MUSKİ tarafından belirlenir. Birden fazla atıksu deşarjı olan atıksu kaynaklarından ise, MUSKİ'nin gerekli görmesi halinde, her bir deşarj için ayrı ayrı kontrol bacası yapılması istenebilir.

6.2. MUSKİ, atıksuların düzenli kontrolünün sağlanması amacıyla atıksu kaynaklarından, ön arıtma tesisinin girişinde ve / veya çıkışında, ya da atıksuların deşarj edildiği noktada, kayıt yapabilen birer debimetre ve / veya debi ile orantılı kompozit numune alma cihazı bulundurmalarını ve bu cihazların sürekli çalışır durumda tutulmalarını isteyebilir.

6.3. MUSKİ, atıksuların düzenli kontrolünün sağlanması amacıyla atıksu kaynaklarından, ani dökülmeye karşı ve / veya atıksu deşarjının tespiti ile numune alma işlemlerinin daha doğru olmasını sağlamak için, tesis çıkışında veya kanalizasyon sistemine bağlantı noktasından önce bir kontrol, dengeleme havuzu veya tankı yapılmasını ve işletilmesini isteyebilir. Atıksuların seyreltilmesi yasağı, yapılan bu havuzlar veya tanklar içinde geçerlidir. Dengeleme havuzlarının hacimleri, kanalizasyon sisteminin yapısal özelliği dikkate alınarak MUSKİ tarafından belirlenir. Kapasitesi uygun olmak şartıyla ve MUSKİ'nin de uygun görmesi halinde, atıksu kaynaklarının kullanılmayan sızdırmaz özellikteki fosseptikleri, dengeleme havuzu olarak kullanılabilir.

6.4. Atıksu kaynakları, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere aynen uymak üzere, deşarjlarını veya ön arıtma tesislerinin çıkış sularını, numune almak ve ölçüm yapmak sureti ile kontrol etmek, atıksularının özelliklerine ilişkin bilgileri sürekli ve düzenli olarak tespit etmek ve belgelemekle yükümlüdürler. Bu belgeler atıksu kaynağından, 6.5. Maddesine göre yapılan denetim işlemleri sırasında istenir. Ölçüm ve belgeleme işlemleri MUSKİ tarafından yapılır. Bu işlemler ile ilgili harcamalar, atıksu kaynağı tarafından karşılanır.

6.5. MUSKİ atıksu kaynaklarında, AKKR'nın geçerli olduğu süre içerisinde, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere uygun faaliyet gösterilip gösterilmediğine dair denetimler yapar. Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatına tabi tüm atıksu deşarjlarının debi miktarlarına göre kontrol ve izleme tablosu aşağıdadır

| Debi (m <sup>3</sup> /gün) | Denetim Sıklığı |
|----------------------------|-----------------|
| $Q \leq 3$                 | Üç yılda bir    |
| $3 < Q \leq 10$            | Yılda bir       |
| $10 < Q \leq 50$           | Altı ayda bir   |
| $50 < Q$                   | Dört ayda bir   |

Denetim sıklığında, atıksu kaynağının faaliyet sektörü, atıksu alt yapı sistemlerinde yaşanan / yaşanabilecek sorunlar, atıksu kaynağında yapılan önceki denetim sonuçları ve benzeri hususlar dikkate alınarak, MUSKİ tarafından değişiklikler yapılabilir.

B

13

Alt

Tansel KOBALAY

6.6. Atıksu kaynaklarında, atıksu numunesi alınması, atıksu arıtma tesisinin kontrol edilmesi, pH ve sıcaklık parametrelerinin kontrolü, atık bertaraf formları, atıksularını fosseptikte topluyor ise, fosseptik çekim belgeleri, faaliyet durumu gibi hususlarda denetim işlemi gerçekleştirilir. Denetimin ne amaçlı yapılacağına, atıksu kaynağının dosyası incelendikten sonra karar verilir. Ancak, yıl içerisinde yapılan denetimlerden en az bir tanesinin atıksu numunesi alınarak yapılması gerekmektedir. Yapılan denetim sonucunda tespit edilen hususlar İşyeri Atıksu Denetim Tutanağı'na (Ek-5) kaydedilir ve denetim sonucunda, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere göre bir olumsuzlukla karşılaşılması ise, atıksu kaynağının bir sonraki denetim tarihi belirlenerek dosyası kaldırılır. Ayrıca, yapılan her denetim sırasında, atıksu numunesi alınmayacak olsa dahi, atıksu kaynağının atıksu arıtma tesisinin / arıtım ünitelerinin faaliyette olup olmadığının kontrolü yapılır.

6.7. Atıksu kaynaklarında, ruhsatlandırma işlemleri süreci içerisinde alınan atıksu numunelerinde, atıksu kaynağının Tablo 1 de belirtilen parametrelerin analizi yaptırılır.

6.8. Atıksu kaynakları denetim amacı ile gelen, gerekli kimlik belgelerini gösteren MUSKİ denetim ekiplerini veya MUSKİ tarafından görevlendirilmiş kurum / kuruluş yetkililerini, bekletmeden tesis içine almak ve yapılacak denetimlere yardımcı olmak zorundadırlar. Atıksu kaynağının sahibi veya yetkilileri tarafından, tesisin denetlemeye açılmaması, denetim ekiplerinin tesise alınmaması veya yapılan denetimlerin engellenmesi durumunda, yaşanan olumsuzluklar denetim ekiplerince tutanak ile belirlenir ve atıksu kaynağı öncelikle yazılı olarak uyarılır. Olayın tekrarı halinde, atıksu kaynağının ön arıtma tesisini çalıştırmadığı ve atıksularını by-pass yaptığı kabul edilerek, atıksu kaynağı hakkında, olumsuzluğun yaşandığı ilk denetim tarihinden başlamak üzere, 7.1.5. Maddesinde belirtilen hükümler uygulanır. Yaşanan olumsuzluktan sonra yazılı olarak uyarılan atıksu kaynağında en geç 1 (bir) ay içerisinde yeniden denetim yapılır.

6.9. Atıksu kaynağında yapılan denetimler sonucunda tespit edilen hususlar, İşyeri Atıksu Denetim Tutanağına (Ek-5) kaydedilir. Tutanakta, atıksu kaynağında hangi tarihte ve saat kaçta denetimin gerçekleştirildiği belirtilir. Bu kapsamda da, belirtilen tarih ve saatte sonra, atıksu kaynağının yazılı ve / veya sözlü olarak MUSKİ'ye yapacağı hiçbir bildirim kabul edilmez. Denetim sırasında tespit edilen hususlara göre atıksu kaynağına, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen hükümlere göre gerekli işlemler yapılır.

6.10. Denetim işlemleri, AKKR almış olan atıksu kaynaklarında yapılır. Ancak, atıksu kaynağının AKKR teslim almaması, eksik evraklarından dolayı veya borçlarından dolayı AKKR işlemlerini tamamlamaması, atıksu kaynağında yapılacak denetim sürecini etkilemez. Buna göre, AKKR belgesini, yazılı olarak yapılan uyarılara rağmen teslim almayan veya eksiklerini tamamlamayan atıksu kaynakları, işlemlerini tamamlaması için verilen sürelerin dolmasından sonra denetim sürecine dâhil edilirler.

6.11. Atıksu kaynakları, ön arıtma tesislerinde meydana gelen ve atıksu arıtımını engelleyen aksaklıkları, bakım ve onarımları ve benzeri durumları, anında MUSKİ'ye bildirmek zorundadır. Bu durumda atıksu kaynağına, yaşanan olumsuzluk giderilinceye kadar 7.1.4. Maddesinde belirtilen hükümler uygulanır. Gerekli bilgi verilmemesi ve olumsuzluğun,

denetim ekiplerince tespit edilmesi durumunda atıksu kaynağının, atıksularını by-pass yaptığı kabul edilerek, 7.1.5. Maddesinde belirtilen hükümler uygulanır.

6.12. Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı sahibi olmak, cezai ve hukuki müeyyide uygulanmasına engel teşkil etmez.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Kirlilik Önlem Payı**

**Kirlilik önlem payı**  
**MADDE 7**

### **7.1. KÖP Tahakkuku Esasları**

7.1.1. Atıksu parametre değerleri, Tablo 1'de belirtilen atıksu deşarj limit değerlerinin üstünde olan atıksu kaynakları, ön arıtma tesisi olsun veya olmasın, gerekli arıtım, tedbir veya önlemleri alıp, limit değerlerin altında kalacak şekilde atıksu deşarjı yapıncaya kadar KÖP öderler.

7.1.2. Atıksularına arıtım önlemi alması gerektiği halde, ön arıtma tesisi bulunmayan atıksu kaynakları, 4.4.2. Maddesinde belirtilen süreler içerisinde, ön arıtma tesislerini tamamlamak ve işletmeye almak zorundadır. Atıksu kaynakları, ön arıtma tesislerini tamamlayıp işletmeye alıncaya kadar geçecek süre zarfında, aşağıdaki formüle göre KÖP öderler. KÖP hesabında, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Tablo 2'de belirtilen Sektörler İtibari ile Kirlilik Katsayıları listesinde tanımlanmış Kmax değerleri veya aşağıdaki formülle hesaplanan K değerleri kullanılır. Kmax değeri belirlenmemiş sektörler için aşağıdaki formüle göre K değeri hesaplanır.

$$KÖP = T * M * K * Q$$

Bu formüldeki;

KÖP = Kirlilik Önlem Payı (TL)

T = KÖP tahakkukuna esas alınacak süre (gün)

M = MUSKİ Genel Kurulu tarafından tayin edilen atıksu birim fiyatı (TL/m<sup>3</sup>)

Q = Kirlilik Önlem Payı'na tabi olacak, endüstriyel atıksu debisi (m<sup>3</sup>/gün)

Q hesabında; içmesuyu şebekesinden su alınması ve aboneliğinin bulunması durumunda su sayacının endeksi, yeraltı veya yerüstü kaynaklarından suyun karşılanması durumunda deşarj hattına bağlantı noktasındaki ölçüm cihazı üzerindeki değerler esas alınacaktır. Hiçbir şekilde tespitini sağlanamaması durumunda içme suyu şebekesi haricinde temin edilen su miktarının tespiti MUSKİ Abone Hizmetleri ve Tarifeler Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda ilgili Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

K = Kirliletiçi kaynak tarafından gerekli tedbirlerin alınması süresince tahakkuk ettirilecek KÖP'e ilişkin bu katsayı aşağıdaki formülle hesaplanır.

$K = (C - C_t) / C_t$  formülü uygulanır.

C = En yüksek  $(C - C_t)/C_t$  oranını veren kirletici parametrelerin iki analizinin ortalama konsantrasyon değeri,

$C_t$  = Aynı kirletici parametre için bu Yönetmelik Madde 20 Tablo.1'deki limit değeri göstermektedir.

Kirletici kaynak tarafından gerekli tedbirlerin alınması süresince tahakkuk ettirilecek Kirlilik Önlem Payı'na ilişkin  $K_{max}$  katsayıları Tablo 2' de verilmiştir. Buna göre;

$K < K_{max}$  ise; KÖP hesabında K değeri,

$K > K_{max}$  ise; KÖP hesabında  $K_{max}$  değeri kullanılır.

**7.1.3.** Ön arıtma tesisini tamamlayıp işletmeye almış olan veya ön arıtma tesisi olup işletmekte olan atıksu kaynaklarından, ardışık 2 (iki) atıksu numunesi alınarak analizleri yaptırılır. Yapılan analiz sonucunda, ardışık atıksu numunelerindeki parametre değerlerinin ortalaması, Tablo 1'de belirtilen limit değerlerin üstünde çıkması halinde, arıtma tesisindeki sorunların giderilmesi için atıksu kaynağına 1 (bir) ay süre verilir. Bu süre içerisinde atıksu kaynağına KÖP tahakkuku uygulanır. Bu süre içerisinde gerekli tedbir ve önlemleri alan atıksu kaynağından tekrar ardışık 2 (iki) numune alınır ve ortalama değeri hesaplanır. Alınan atıksu numunelerindeki parametre değerlerinin ortalaması, limit değerlerin üstünde çıktığı takdirde atıksu kaynağına, faaliyetten men işlemleri başlatılır.

**7.1.4.** Ön arıtma tesisi arızalanan veya bakıma alan, bundan dolayı da gerekli bakım veya onarım işlemleri süresince arıtma tesisini çalıştıramayacak olan atıksu kaynakları, 6.11 Maddesinde de belirtildiği gibi, MUSKİ'ye bilgi vermek zorundadır. MUSKİ tarafından yapılan denetim sonucunda atıksu kaynağına, bakım veya onarımların tamamlanması için 1 (bir) ay süre verilir. Bu süre içerisinde atıksu kaynağına, 7.1.2. Maddesinde belirtilen formüle göre KÖP tahakkuku uygulanmaya başlanır. Mücbir sebepler ile atıksu kaynağının sorumluluğu dışında meydana gelen olaylardan dolayı, verilen süre içerisinde bakım veya onarım işlemlerini tamamlayamayan atıksu kaynağına, olumsuzlukların yazılı olarak belgelenmesi koşulu ile MUSKİ tarafından, 1 (bir) sefere mahsus olmak üzere 1 (bir) ay ek süre verilebilir. Verilen süreler içerisinde bakım ve onarım işlemlerini tamamlayamayan atıksu kaynaklarının, faaliyetten men edilmesi için gerekli işlemler başlatılır.

**7.1.5.** Ön arıtma tesisini çalıştırmayarak veya by-pass yaparak, atıksularını arıtmadan doğrudan veya dolaylı yollarla, atıksu alt yapı sistemlerine deşarj ettiği tespit edilen atıksu kaynaklarına, ön arıtma tesislerini faaliyete almaları için, tespitin yapıldığı tarihten başlamak üzere 1 (bir) ay süre verilir. Verilen süre sonuna kadar, ön arıtma tesisini devreye almayan atıksu kaynaklarının, faaliyetten men edilmesi için işlemler başlatılır. Bu atıksu kaynaklarına, tespitin yapıldığı tarihten başlamak üzere, arıtma tesislerini devreye aldıkları tarihe kadar veya faaliyetten men edilinceye kadar, 7.1.2. Maddesinde belirtilen formüle göre KÖP tahakkuku uygulanır. Ancak burada  $K_{max}$

değeri,  $K_{max} \times 2$  olarak alınır. Yapılan denetimlerde, 1 (bir) yıl içerisinde 2 (iki) sefer atıksularını by-pass yaptığı tespit edilen atıksu kaynaklarının, MUSKİ'den almış oldukları AKKR belgeleri iptal edilir ve faaliyetten men edilmeleri için gerekli işlemler başlatılır.

7.1.6. KÖP tahakkuklarında, MUSKİ denetim ekiplerince veya diğer resmi kurumlar tarafından yapılan ilk tespit tarihi esas alınır. İlk tespit tarihi olarak, denetime esas olarak alınan ardışık numunelerden ikinci numunenin alındığı tarih KÖP tahakkuk başlangıcı olarak kabul edilir.

7.1.7. Atıksu kaynağının, ruhsatlandırma ve / veya denetleme işlemleri için MUSKİ tarafından istenen belge ve evrakları, 4.3.4. Maddesinde de belirtildiği gibi, 15 (onbeş) iş günü içerisinde MUSKİ'ye sunması gerekmektedir. Aksi takdirde KÖP tahakkuklarında, yapılan denetimler, atıksu kaynağının faaliyet sektörüne ilişkin aynı sektörde faaliyet gösteren diğer atıksu kaynaklarının bilgileri dikkate alınır.

7.1.8. MUSKİ tarafından verilen süreler içerisinde atıksularına, gerekli tedbir ve önlemleri almayan atıksu kaynaklarının faaliyetten men edilmeleri ilgili mercilere bildirilir. Atıksu kaynağına, faaliyetten men edilinceye kadar KÖP tahakkuku uygulanmasına devam edilir. Ancak, faaliyeti durdurulan atıksu kaynağının, ön arıtma tesisini kurduğuna dair MUSKİ'ye yazılı olarak müracaat etmesi durumunda, yapmış olduğu ön arıtma tesisi, kapasite ve teknik yönden incelenir. Yapılan tetkikler sonucunda, ön arıtma tesisi uygun bulunduğu takdirde, atıksu kaynağının faaliyetten men edilmesi işlemi kaldırılır ve konu hakkında ilgili mercilere yazılı olarak bilgi verilir. İlgili mercilerin atıksu kaynağının faaliyetine izin vermesinden sonra, ön arıtma tesisi çıkışından, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen hükümler doğrultusunda numune alınarak analizleri ve değerlendirmesi yapılır.

7.1.9. Faaliyet adresini değiştiren atıksu kaynakları, eski faaliyet göstermiş olduğu adresteyken uygulanan KÖP tahakkuklarından da sorumlu olup, eski adresindeyken uygulanan KÖP tahakkuk bedellerini MUSKİ'ye ödemek ile yükümlüdürler. Aksi durumda, atıksu kaynağının yeni adresi için AKKR Belgesi verilmez.

7.1.10. 4.4.5. Maddesinde belirtildiği gibi, ortak atıksu arıtma tesisi kuran atıksu kaynaklarının, kurmuş oldukları arıtma tesisi çıkışından alınan ardışık atıksu numunelerinin analiz sonucu ortalaması, Tablo 1'de belirtilen limit değerlerin üstünde çıktığı takdirde, ortak arıtmadan faydalanmakta olan her bir atıksu kaynağına ayrı ayrı KÖP tahakkuku uygulanır. Ancak, ortak arıtmadan faydalanmakta olan atıksu kaynaklarından bir tanesi, atıksu arıtma tesisinin işletilmesinden sorumlu olduğunu MUSKİ'ye bildirmiş ise KÖP tahakkuku, ortak arıtmanın işletilmesinden sorumlu atıksu kaynağına uygulanır.

7.1.11. Evsel atıksu haricinde, üretim ve faaliyetleri sonucu oluşan atıksularını, birden fazla bağlantı noktası ile kanalizasyon hattına deşarj eden ve yapılan denetimler

sonucunda KÖP tahakkuku uygulanması gerektiği tespit edilen atıksu kaynaklarında, her bir deşarj noktası ayrı ayrı değerlendirilerek KÖP tahakkuku uygulanır.

7.1.12. KÖP tahakkukları, geçmişe yönelik olarak yapılan bir uygulamadır. Bu kapsamda da, her ay bir önceki ayın KÖP tahakkukları belirlenerek atıksu kaynaklarına iletilir. Ancak, KÖP tahakkuklarının hangi süreler içerisinde işletmelere uygulanacağına MUSKİ tarafından karar verilir.

7.1.13. Yapılan denetimlerde, atıksu numunelerinin analiz sonuçlarının ortalaması, atıksu deşarj limit değerlerinin altında olan ancak, AKKR belgesini verilen süreler içerisinde MUSKİ'den teslim almayan veya AKKR işlemlerini tamamlamayan (evraklarını teslim etmeyen, borçlarını ödemeyen ve benzeri) atıksu kaynaklarında, 6.10. Maddesinde belirtildiği gibi denetim işlemlerine devam edilir. Bu durumda olan atıksu kaynaklarına, AKKR işlemleri ile ilgili süreci tamamlamamış olsalar dahi, 4. Maddede belirtilen hükümlere uymaları ve atıksu arıtma tesislerini çalıştırarak, atıksu deşarj limit değerlerinin altında atıksu deşarjı yaptıkları sürece KÖP tahakkuku uygulanmaz.

7.1.14. Atıksu kaynağı, MUSKİ tarafından verilen süreler içerisinde, elinde olmayan mücbir sebeplerden dolayı gerekli önlemleri alamadığını / tamamlamadığını yazılı olarak ve belgeleri ile birlikte MUSKİ'ye iletmesi halinde durumu değerlendirilir. Yapılan değerlendirme sonucunda, elinde olmayan mücbir nedenlerden dolayı verilen sürenin aşıldığı tespit edilir ise, atıksu kaynağına, bir sefere mahsus olmak üzere 1 (bir) ay daha ek süre verilebilir. Bu sürenin de aşılması halinde, atıksu kaynağının verilen süre içerisinde gerekli önlemleri almadığı kabul edilerek, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen işlemler uygulanmaya başlanır.

7.1.15. AKKR almış olan atıksu kaynaklarında yapılan denetimler sonucunda, atıksu kaynağına KÖP tahakkuku uygulanmış ancak, atıksu kaynağı, MUSKİ tarafından verilen süreler içerisinde gerekli tedbir ve önlemleri almış, dolayısı ile uygulanan KÖP tahakkukuna son verilmiş ise; atıksu kaynağı, olumsuzluğun yaşandığı dönemde uygulanan KÖP tahakkuklarını MUSKİ'ye ödemek zorundadır. Aksi takdirde, atıksu kaynağının ruhsat süresi dolduktan sonra, AKKR yenilenmez.

7.1.16. KÖP tahakkuklarında su tüketiminin belirlenmesi aşağıdaki kurallara göre uygulanır;

7.1.16.1. Hangi döneme ait KÖP tahakkuku uygulanıyor ise, atıksu kaynağının o döneme ait su tüketim miktarları (şebeke ve / veya atıksu aboneliğine göre) dikkate alınarak, atıksu kaynağının atıksu deşarj miktarı belirlenir.

7.1.16.2. Atıksu kaynağının su tüketimleri ile faaliyet sektörü arasında farklılık olması, henüz sayaç okumasının yapılmaması, tüketim miktarları ile beyanlar arasında tutarsızlıklar bulunması gibi durumlarda, KÖP tahakkuku, su

Tansel Köpçü

tüketimlerinin belirlenmesi amacıyla ertelenebilir ve gerekli işlemler tamamlandıktan sonra uygulanabilir.

7.1.16.3. Atıksu kaynağının aboneliğinin olmaması ve su tüketimlerine ilişkin beyanları bulunmaması durumunda, literatür bilgileri, aynı sektörde faaliyet gösteren işyerlerinin su tüketimleri ve benzeri hususlara göre değerlendirme yapılarak, atıksu kaynağının su tüketimi belirlenir.

## 7.2. KÖP Tahakkuklarının Atıksu Kaynaklarına İletilmesi

7.2.1. KÖP Tahakkuk bedelleri hesaplanarak, atıksu kaynağına yazılı olarak bildirilir. KÖP tahakkuklarının en geç 1 (bir) ay içerisinde MUSKİ'ye ödenmesi gerekmektedir.

7.2.2. Tesisler Dairesi Başkanlığından, KÖP Tahakkuk bedelleri çıkartılır. KÖP bedeli, KÖP tahakkuku uygulanan atıksu kaynağı için hazırlanan ön yazının ekine konur.

7.2.3. Yazı ve ekindeki KÖP bedeli posta yolu ile atıksu kaynağına iletilir.

7.2.4. Atıksu kaynağı sahibi/yetkilisi, tebliğ edilen KÖP Tahakkuk bedelini, belirtilen süre içerisinde MUSKİ'ye ödemek zorundadır. KÖP Tahakkuk bedeli, belirtilen süre içerisinde MUSKİ'ye ödenmediği takdirde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 51 inci maddesi uyarınca gecikme zammı ile tahsil edilir. Aksi takdirde, atıksu kaynağı sahibi/yetkilisi hakkında icra-i takibat işlemleri başlatılır.

7.2.5. Adresin bulunamaması, adresin yetersiz olması, atıksu kaynağı sahibi/yetkilisi KÖP bedelini kabul etmemesi gibi durumlardan dolayı, KÖP bedellerinin MUSKİ'ye geri iade edilmesi durumlarında, denetim ekipleri tarafından elden teslim edilir.

7.2.6. Atıksu kaynağı sahibi / yetkilisi, KÖP bedellerinin gerek posta ile gerek ise elden teslim edilmesi sırasında kabul etmemiş olsa dahi, mevcut adresinde faaliyet gösterdiği süre boyunca, uygulanan KÖP tahakkuklarından sorumludur.

## 7.3. KÖP'ün Durdurulması

7.3.1. Gerekli tedbir ve önlemleri aldığını, MUSKİ'ye yazılı başvuru yaparak bildiren atıksu kaynaklarında, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetimliğinde ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen hükümler doğrultusunda denetim ve kontroller başlatılır. Yapılan denetimler sonucunda, alınan tedbir ve önlemlerin Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetimliğinde belirtilen hükümlere uygun olduğu tespit edilir ise, başvurunun yapıldığı tarihten itibaren, atıksu kaynağına uygulanan KÖP tahakkuku durdurulur.

7.3.2. Faaliyetten men kararı verilen ve ilgili mercilere bildirilen atıksu kaynaklarında, ilgili merciler tarafından faaliyetten men edildikleri tarihte KÖP tahakkuku durdurulur. Ancak, ilgili merciler tarafından faaliyetten men edilmesine rağmen, faaliyetine devam ettiği tespit edilen atıksu kaynaklarına, KÖP tahakkuku uygulanmaya devam edilir.

7.3.3. Faaliyetine son vererek, işletmesini kapatan atıksu kaynaklarında, faaliyete son verildiği tarihten itibaren KÖP tahakkuku durdurulur. Ancak, faaliyetine son vermiş olsa dahi, atıksu kaynağının yetkilisi / sahibi veya ortakları, faaliyet gösterdikleri süre içerisinde uygulanan KÖP tahakkuklarından sorumlu olup, KÖP Bedellerini MUSKİ'ye ödemek ile yükümlüdür.

#### 7.4. KÖP İtirazlarının Değerlendirilmesi

7.4.1. Atıksu kaynaklarının KÖP tahakkuk bedellerine itiraz süresi, tebliğ tarihinden itibaren 7 (yedi) iş günüdür. 7 (yedi) iş günü içerisinde itiraz edilmez ise, tahakkuk bedelleri kesinleşir.

7.4.2. Süresi içerisinde KÖP tahakkuk bedellerine itiraz edecek atıksu kaynakları, itiraz konularını ve varsa konu ile ilgili belge ve evraklarını yazılı olarak MUSKİ'ye sunar.

7.4.3. MUSKİ, atıksu kaynağının itirazlarını değerlendirir ve belgeleme işlemleri için atıksu kaynağında denetim yapar veya belgeleme işlemlerini, uygun gördüğü yetkili kuruluşlara yaptırır. MUSKİ tarafından yapılan veya yetkili kuruluşlara yaptırılan işlemlerin bedelleri, atıksu kaynağı tarafından karşılanır.

7.4.4. Yapılan denetimler ve atıksu kaynağının MUSKİ'ye sunmuş olduğu bilgi ve belgeler incelendikten sonra, atıksu kaynağının itirazları Tesisler Dairesi Başkanlığı tarafından uygun görülür ise, KÖP tahakkuklarının yeniden düzenlenmesi hususunda Genel Müdürlük Makamından olur alınması işlemleri başlatılır. Genel Müdürlük Makamından da gerekli olur alındığı takdirde, KÖP bedellerinde gerekli düzenlemeler yapılır ve yapılan düzenleme işlemleri tamamlandıktan sonra atıksu kaynağına yazılı olarak durum bildirilir.

7.4.5. Atıksu kaynakları, itirazlarına ilişkin MUSKİ tarafından istenen belgeleri, en geç 15 (onbeş) iş günü içerisinde MUSKİ'ye sunmak zorundadırlar. Gerekli belgelerin süresi içerisinde MUSKİ'ye sunulmaması halinde, atıksu kaynağının yapmış olduğu itiraz değerlendirmeye alınmaz.

7.4.6. Atıksu kaynaklarının itirazları, MUSKİ tarafından yapılan tespitler sonucunda uygun görülmez ise, durum atıksu kaynağına yazılı olarak iletilir.

7.4.7. KÖP bedellerinde, ilk tahakkuk tarihi geçerli olduğundan dolayı, atıksu kaynağının KÖP bedellerinde MUSKİ tarafından yeniden düzenleme yapılsa dahi, ilk tahakkuk tarihi değiştirilmez ve ilk tahakkuk tarihinden itibaren, yeni düzenlenen KÖP bedeline göre yasal işlem sürecine (gecikme zammı) devam edilir. Ancak, atıksu kaynağının itirazı sonucunda, uygulanan KÖP tahakkukunun tamamen iptal edilmesi ve yeniden düzenlenmesi gerekiyor ise, KÖP tahakkuk bedeli iptal edilir ve yeni tahakkuk tarihi belirlenerek KÖP bedeli düzenlenir.

7.4.8. KÖP tahakkuklarına yapılan itirazların değerlendirilmesi ve yeni KÖP tahakkuklarının düzenlenmesi, ilgili Daire Başkanlığı tarafından, itirazın uygun

 Tansel KÖRBAĞ

görülmesi sonucunda yapılacak olan tenzil işlemi, ilgili Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Yaptırımlar, Tahsilat, Diğer Hükümler, Yürürlülük ve Yürütme

#### Yaptırımlar

**MADDE 8 – (1)** Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere ve yasaklara uymayan atıksu kaynakları hakkında, aşağıda belirtilen işlemler uygulanır:

a) En az 2 (iki) MUSKİ görevlisi tarafından, atıksu kaynağının Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğindeki hangi hüküm ve yasaklara aykırı durum ve eylemi olduğu tutanak ile tespit edilir. Tutanağın hazırlanması sırasında gerek görülür ise, yerel kolluk örgütünün görevlileri de hazır bulunur. Hazırlanan tutanak, MUSKİ görevlileri ve atıksu kaynağının sahibi veya yetkilileri tarafından imzalanır. Tutanağın düzenlenmesi sırasında, atıksu kaynağı yetkilisinin bulunmaması veya bulunmasına rağmen, hazırlanan tutanağı imzalamaktan imtina etmesi, tutanakta belirtilir. Hazırlanan tutanağın bir örneği atıksu kaynağının sahibi veya yetkilisine verilir. Atıksu kaynağına, tespiti yapılan olumsuzluğun giderilmesi için, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtilen hükümlere istinaden süre verilir. Bu süre zarfında da atıksu kaynağına, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtildiği şekilde, KÖP tahakkuku uygulanır. Atıksu kaynağı sahibinin / yetkililerinin tesiste bulunmaması yapılacak denetimi engellemez.

b) Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere aykırı faaliyet gösterdiği tespit edilen ve MUSKİ tarafından verilen süreler içerisinde, gerekli tedbir ve önlemleri almayan atıksu kaynaklarının faaliyetlerinin durdurulması, engellenmesi ya da ortadan kaldırılması için işlemler başlatılır. Bu işlemler çerçevesinde ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuatlara göre, atıksu kaynaklarına gerekli yasal işlemlerin uygulanması için, Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na, atıksu kaynağının bağlı olduğu ilgili Belediye Başkanlığı'na ve ilgili diğer kurumlara yazılı olarak durum bildirilir.

c) MUSKİ gerekli gördüğü takdirde, atıksu kaynağının sahibi, yetkililerini veya temsilcilerini çağırır ve dinler. Çağrılan ilgililer gelmese bile, tutanağı inceleyip değerlendirir ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümlerine aykırı eylem veya durumun, Türk Ceza Kanunu'nun ilgili maddelerinin kapsamına giren bir suç oluşturduğu sonucuna varılması halinde, bu suç hakkında gerekli kovuşturmanın yapılması için, hazırlanan tutanak idare görüşü ile birlikte Cumhuriyet Savcılığı'na gönderilir.

ç) Atıksu kaynağında yapılan denetim sonucunda, tutanak ile tespit edilen eylemin, Çevre Kanunu ve bu kanuna göre çıkartılmış olan ilgili mevzuatlarda belirtilen hükümlere aykırı olduğu tespit edilir ise, hazırlanan tutanak ve MUSKİ görüşü, gerekli işlemlerin yapılması için Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne gönderilir.

d) Yetkili makamların ceza kovuşturması ve ceza tertibi ile ilgili işlemleri, MUSKİ tarafından sürekli olarak izlenir ve yetkili makamların istemesi halinde MUSKİ davaya müdahil sıfatı ile katılabilir.

e) MUSKİ tarafından uygulanan KÖP tahakkuk bedellerini, belirtilen süre içerisinde MUSKİ'ye ödemeyen atıksu kaynakları, haklarında icra-i takibat işlemleri başlatılması için yazılı olarak, ilgili daire başkanlığı tarafından MUSKİ Hukuk Müşavirliği'ne bildirilir.

#### **Tahsilat**

**MADDE 9 –** (1) KÖP ve Ruhsat Bedeli tahakkuk ve tahsili ile ilgili işlemler, MUSKİ Tarifeler Yönetmeliğinde ve / veya Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği ile Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde belirtildiği şekilde uygulanır.

#### **Diğer Hükümler**

**MADDE 10 –** (1) Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği ve Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesinde yer almayan hususlarda 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili mevzuatları hükümleri uygulanır.

#### **Değişiklik**

**MADDE 11 –** (1) Bu Yönergede yapılacak her türlü değişiklikler Yönetim Kurulu Kararı ile yapılır, değişiklik teklifinin Yönetim Kurulu'na sunulması işlemi İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'nın koordinesinde gerçekleştirilir.

#### **Kaldırılan Hükümler**

**MADDE 11 –** (1) MUSKİ Yönetim Kurulunun 21.08.2015 tarih 143 sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe konan "Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesi" bu Yönergenin yayımı tarihi itibarıyla yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlülük**

**MADDE 11 –** (1) Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönergesi MUSKİ Yönetim Kurulu tarafından kabulünden sonra yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 12 –** (1) Bu Yönergedeki esaslar, Muğla Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü adına MUSKİ Genel Müdürü tarafından yürütülür.

Tansel KOPALAY  
Tesisler Dairesi Başkanı

**EKLER:**

- Ek-1: Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı (AKKR)  
Ek-2: Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı Başvuru Formu  
Ek-3: İşyeri Atıksu Deşarj Tutanağı  
Ek-4: İş Termin Planı İzleme Formu  
Ek-5: İşyeri Atıksu Denetim Tutanağı  
Ek-6: İşyerlerinin Hazırlaması Gereken Evrak Listesi  
Ek-7: Numune Alma Tutanağı



Tansel KORKALAY  
Tesisler Dairesi Başkanı





T.C.  
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Tesisler Dairesi Başkanlığı



**ATIKSU KALİTE KONTROL RUHSATI (AKKR)**

TESİSİN ADI :  
TESİSİN ADRESİ :  
ÜRETİM / FAALİYET SEKTÖRÜ :  
TESİS SORUMLUSU / YETKİLİSİ :  
ABONE NO :  
RUHSAT NO :

Bu Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı; yukarıda adı ve adresi yazılı işletmeye MUSKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümlerine uyulması şartıyla, .../.../.... tarihli ve ....-.... sayılı kayıtlı başvuru üzerine Genel Müdürlük Makamı'nın onayı ile verilmiştir. Ancak bu ruhsat, işletmenin atıksuları ile ilgili verilmiş olup, işletmenin faaliyet göstermiş olduğu yapıya yasallık kazandırmaz.

Periyodik denetimlerde MUSKİ tarafından parsel veya ön arıtma/arıtma çıkışından alınacak atıksu numunesinin analiz sonucunda, Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Madde 20 Tablo 1 limitlerini aşan kirletici parametre değeri saptanırsa, tespit tarihinden itibaren gerekli düzenlemeler yapılınca ve MUSKİ'ye yazılı bilgi verinceye kadar “Kirlilik Önlem Payı (KÖP)” tahakkuk ettirilir.

**\*KİRLİLİK ÖNLEM PAYI HESABI (KDV HARİÇ)**

|            |                                            |
|------------|--------------------------------------------|
| KÖP ( TL ) | = T*M*K/Kmax*Q                             |
| M          | = Atıksu birim fiyatı (TL/m <sup>3</sup> ) |
| Q          | = Atıksu debisi (m <sup>3</sup> /gün)      |
| Kmax       | = Kirlilik katsayısı                       |
| T          | = Süre (gün)                               |

**DENETİM DÜZENİ:** Ruhsat Sahibi Kuruluş MUSKİ tarafından belirli periyotlar dâhilinde denetlenir.

**DENETİM SIKLIĞI:** ...

**Bu Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı 3 (üç) yıl süreyle verilmiş olup; .../.../.... tarihine kadar geçerlidir.**

**Açıklama:**

İşletme isim, adres, faaliyet sektörü vb. değişiklikler yaptığı takdirde, MUSKİ'ye bu değişiklikleri bildirmek zorundadır. MUSKİ, yapılan değişiklikleri inceler ve gerek gördüğü takdirde ruhsatı yeniler.

Ruhsat süresinin dolmasına 2 (iki) ay kala yenilenmesi için MUSKİ'ye müracaat edilmesi gereklidir.

Yapılacak denetimlerde, MUSKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği hükümlerine aykırı faaliyet gösterildiğinin tespit edildiği takdirde işletme hakkında, Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen yasal işlemler uygulanır.

.../.../...

Baki ÜLGEN  
Genel Müdür



T.C.  
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ (MUSKİ)  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ATIKSU KALİTE KONTROL RUHSATI (AKKR) BAŞVURU FORMU

**1. İŞYERİNİN GENEL BİLGİLERİ**

|                                                                                                             |                  |                              |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|---------------|
| Ticari İsmi                                                                                                 |                  |                              |               |
| Faaliyet Adresi                                                                                             |                  |                              |               |
| Telefon / Fax No.                                                                                           |                  |                              |               |
| Faaliyet Sektörü                                                                                            |                  |                              |               |
| Çalışan Personel Sayısı                                                                                     |                  | Vardiya Sayısı ve Saatleri   |               |
| Aftalık İş Günü Çalışma Sayısı                                                                              |                  | Aylık İş Günü Çalışma Sayısı |               |
| İş Günü Kapasitesinde Mevsimsel Değişiklikler Var mı? (Var ise; kapasitenin en fazla ve en az olduğu aylar) |                  |                              |               |
| Üretim / Faaliyet Durumu                                                                                    | ( ) Kesikli      | ( ) Sürekli                  | ( ) Her İkisi |
| GSM Ruhsatı                                                                                                 | ( ) Yok          | ( ) Var                      | ..... Sınıf   |
| Resmi Temaslarda İşyerini Temsil Etmeye Yetkili ve İmza Sirküleri Olan Şahıs / Şahıslar                     |                  |                              |               |
| Adı ve Soyadı :                                                                                             | Adı ve Soyadı :  |                              |               |
| Ünvanı :                                                                                                    | Ünvanı :         |                              |               |
| Adresi :                                                                                                    | Adresi :         |                              |               |
| Telefon No. :                                                                                               | Telefon No. :    |                              |               |
| E-posta Adresi :                                                                                            | E-posta Adresi : |                              |               |
| T.C. Kimlik No.:                                                                                            | T.C. Kimlik No.: |                              |               |

**2. İŞYERİNİN SU TEMİN ŞEKLİ, MİKTARI VE UZAKLAŞTIRMA DÜZENİ**

| Su Temin Şekli                                     | Kullanım Miktarı (m <sup>3</sup> /ay) | Abone / Atıksu Abone Numarası |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| ( ) Şebekeden                                      |                                       |                               |
| ( ) Kuyudan<br>DSİ İzin Belgesi: ( ) Var ( ) Yok   |                                       |                               |
| ( ) Taşıma / Tanker v.b.                           |                                       |                               |
| ( ) Diğer / Açıklayınız:                           |                                       |                               |
| Aylık Toplam Su Kullanım Miktarı (m <sup>3</sup> ) |                                       |                               |

(İmza Sirküleri Olan İşyeri Yetkilisinin İmza ve Kasesi)

| Su Kullanım Yerleri      | Kullanım Miktarı (m <sup>3</sup> /ay) |
|--------------------------|---------------------------------------|
| ( ) Proses Üretim        |                                       |
| ( ) Kazan                |                                       |
| ( ) Temaslı Soğutma      |                                       |
| ( ) Temassız Soğutma     |                                       |
| ( ) Evsel                |                                       |
| ( ) Diğer / Açıklayınız: |                                       |

| Atıksu Geri Kazanım ve Kullanımı                             | ( ) Yok ( ) Var % .....             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Tesisin Atıksu Oluşan Bölümleri                              | Atıksu Miktarı (m <sup>3</sup> /ay) |
| ( ) Proses (Üretim)                                          |                                     |
| ( ) Evsel                                                    |                                     |
| ( ) Kazan                                                    |                                     |
| ( ) Temaslı Soğutma                                          |                                     |
| ( ) Temassız Soğutma                                         |                                     |
| ( ) Diğer / Açıklayınız:                                     |                                     |
| Yıllık Toplam Deşarj Edilen Atıksu Miktarı (m <sup>3</sup> ) |                                     |

| Atıksu Deşarj Ortamı                                                                                                                   | Deşarj Noktası Sayısı (*) | Deşarj Miktarı (m <sup>3</sup> /ay) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|
| ( ) Kanalizasyon                                                                                                                       |                           |                                     |
| ( ) Fosseptik                                                                                                                          |                           |                                     |
| (*) Deşarj Noktası Birden Fazla İse; Her Bir Deşarj Noktasına Tesisin Hangi Bölümlerinden Atıksu Geldiğini ve Miktarlarını Belirtiniz: |                           |                                     |
|                                                                                                                                        |                           |                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>3. İŞYERİNİN ATIKSU ARITIM ÖNLEMLERİ</b>                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |
| Atıksu Arıtma Tesisi veya Arıtım Üniteleri                                                                                                                                                                                                                            | ( ) Var ( ) Yok                                              |
| Atıksu Arıtma Tesisi veya Arıtım Üniteleri Var İse;                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |
| Tesisin Hangi Bölümlerinden Atıksu Arıtma Tesisine veya Arıtım Ünitelerine Atıksu Gelmektedir?                                                                                                                                                                        |                                                              |
| ( ) Proses / Üretim ( ) Evsel ( ) Kazan ( ) Temaslı Soğutma<br>( ) Temassız Soğutma ( ) Su Hazırlama Ünitesi<br>( ) Diğer / Açıklayınız:                                                                                                                              |                                                              |
| Atıksu Arıtma Üniteleri                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |
| ( ) Izgara / Kum Tutucu ( ) Çökeltme ( ) Çamur Filtrasyonu ( ) Kimyasal Arıtma<br>( ) Aktif Çamur ( ) Nötralizasyon ( ) Damlatmalı Filtre ( ) İleri Arıtma<br>( ) Çamur Yoğunlaştırıcı ( ) Yağ Tutucu ( ) Uzun Havalandırılmalı Sistemler<br>( ) Diğer / Açıklayınız: |                                                              |
| Atıksu Arıtma Tesisi veya Arıtım Üniteleri Çalışma Durumu                                                                                                                                                                                                             | ( ) Kesikli ( ) Sürekli                                      |
| Yardımcı Üniteler                                                                                                                                                                                                                                                     | ( ) Numune Alma Havuzu ( ) Debi Ölçer ( ) Numune Alma Cihazı |

(İmza Sirküleri Olan İşveri Yetkilisinin İmza ve Kasesi)

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]* KORALAY

**4. DİĞER ATIKLAR**

Atıksu Dışında Oluşan Başka Sıvı ve / veya Katı Atıklar

( ) Var

( ) Yok

Atıksu Dışında Oluşan Başka Sıvı ve / veya Katı Atıklar Var İse;

| Atık Cinsi                       | Tesis İçinde Oluştugu Ünite |
|----------------------------------|-----------------------------|
| ( ) Asitler / Alkaliler          |                             |
| ( ) Ağır Metal Çamurları         |                             |
| ( ) Mürekkepler / Boyar Maddeler |                             |
| ( ) Yağ ve / veya Gres           |                             |
| ( ) Organik Bileşenler           |                             |
| ( ) Pestisitler                  |                             |
| ( ) Metal Kaplama Atıkları       |                             |
| ( ) Solventler / Tinerler        |                             |
| ( ) Ön Arıtma Çamurları          |                             |
| ( ) Boyalar                      |                             |
| ( ) Diğer / Açıklayınız:         |                             |

Belirtilen Sıvı ve / veya Katı Atıklar Nasıl Bertaraf Edilmekte:

**5. AÇIKLAMALAR**

MUSKİ tarafından işyerine verilen ve işyeri sahibi / yetkilisi tarafından doldurulan bu formdaki bilgilerin doğruluğunun sorumluluğu, formu doldurup onaylayan işyeri sahibi / yetkilisine aittir. Ayrıca, formda imzası olmasa dahi, işyerini temsil etmeye yetkili olan şahıslarda, formdaki bilgilerin doğruluğundan sorumludurlar. Bu doğrultuda, formda belirtilmiş olan işyerine ait bilgiler, işyeri sahibi / yetkilisi ve işyerini temsile yetkili şahısların, işyerlerinin faaliyetine ilişkin taahhütü niteliğindedir.

MUSKİ, formda verilen bilgileri yeterli bulmaması halinde, bilgilerin doğruluğunu sorgulayabilir ve formun yeniden düzenlenmesini isteyebilir. Gerek duyar ise, gerekli yeterlilik belgelerine sahip başka kurum / kuruluşlardan belgeleme talep edebilir. Bu belgeleme işlemleri sırasında oluşabilecek her türlü gider, işyeri tarafından karşılanır.

**6. EKLER**

\* Formu imzalayan işyeri yetkilisinin noter tasdikli imza sirkülerinin örneği

(İmza Sirküleri Olan İşyeri Yetkilisinin İmza ve Kaşesi)

\* Tamer KORALAY  
Tesisler Dairesi Başkanı



T.C.  
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ (MUSKİ)  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



İŞYERİ ATIKSU DEŞARJ TUTANAGI

Sayfa No:

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                         |                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Tutanak No :                                                                       | Denetim Tarihi :                                                                                                                                                                                        | Denetim Saati :                                              |
| Denetim Kapsamı                                                                    | <input type="checkbox"/> Denetim <input type="checkbox"/> Ek Denetim <input type="checkbox"/> Numune Alımı <input type="checkbox"/> Faaliyette Olup Olmadığının Kontrolü <input type="checkbox"/> Diğer |                                                              |
| Ticari İsmi                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |                                                              |
| Tabela İsmi                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |                                                              |
| Faaliyet Adresi                                                                    |                                                                                                                                                                                                         |                                                              |
| Faaliyet Sektörü                                                                   | Yıl İçinde Faaliyette Olduğu Dönem                                                                                                                                                                      |                                                              |
| Telefon Numarası                                                                   | Fax Numarası                                                                                                                                                                                            |                                                              |
| Çalışan Personel Sayısı                                                            | İşe Başlangıç Yılı ve Ayı                                                                                                                                                                               |                                                              |
| Aylık Çalışma İş Günü Sayısı                                                       | GSM Ruhsatı ve Sınıfı<br>Sihhi Müessese                                                                                                                                                                 | ( ) ..... Sınıf<br>( )                                       |
| Su Temin Şekli ve Abone No.<br>(Kuyu Suyu Var İse; Kuyu Sayacı Var Mı Açıklayınız) | Şebeke Suyu ( ) Su Abone No :<br>Kuyu Suyu ( ) Kuyu Abone No :<br>Taşıma Suyu ( )<br>Diğer ( )                                                                                                          | Su Kullanım Miktarı (m <sup>3</sup> /ay):                    |
| Su Kullanım Yerleri / Amacı                                                        |                                                                                                                                                                                                         |                                                              |
| Atıksu Deşarj Ortamı                                                               | Kanalizasyon ( ) Fosseptik ( )                                                                                                                                                                          | Atıksu Deşarj Önlemi (Ön Arıtma)<br>Var ( ) .....<br>Yok ( ) |
| Atıksu Bağlantı Nokta Sayısı ve Deşarj Yüzdeleri                                   | ..... Bilinmiyor ( )<br>1.% .... 2.% ..... 3.% .....4.% .....                                                                                                                                           | Düzenli Bakımı Yapılmış mı?<br>Evet ( ) Hayır ( )            |
| Atıksu Geri Kazanımı                                                               | ( ) Yok ( ) Var % .....                                                                                                                                                                                 | Atıksu Arıtma Tesisi ( ) Yok ( ) Var (Aşağıda Açıklayınız)   |
| Diğer Sıvı / Katı Atıklar                                                          | ( ) Yok ( ) Var:                                                                                                                                                                                        |                                                              |

TESPİTLER

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|                                                          |                                                  |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Denetimi Yapan MUSKİ Görevlilerinin Adı Soyadı ve İmzası | Firma Sahibi / Yetkilisinin Adı Soyadı ve İmzası |
|                                                          | T.C. Kimlik No.:                                 |

Firma Sahibi / Yetkilisi Tutanağı İmzalamaktan İmtina Etmiştir ( )



T.C.  
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ (MUSKİ)  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



**İŞ TERMİN PLANI İZLEME FORMU**

FORMUN MUSKİ'YE SUNULUŞ TARİHİ:

**İŞYERİNİN GENEL BİLGİLERİ**

Ticari İsmi

Faaliyet Adresi

Faaliyet Sektörü

Telefon / Fax Numarası

**ÇİÇİTMA / ARITMA TESİSİ PLANI**

| Arıtma Yöntemi                            | Arıtma Yönteminin<br>İşletmeye Alınış<br>Tarihi (Öngörülen) | Gerçekleşen Tarih<br>(MUSKİ Tarafından<br>Doldurulacak) | Açıklama |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> Izgara/Elek      |                                                             |                                                         |          |
| <input type="checkbox"/> Yağ Ayırıcı      |                                                             |                                                         |          |
| <input type="checkbox"/> Kum Tutucu       |                                                             |                                                         |          |
| <input type="checkbox"/> Çökeltim Havuzu  |                                                             |                                                         |          |
| <input type="checkbox"/> Dengeleme Havuzu |                                                             |                                                         |          |
| <input type="checkbox"/> Nötralizasyon    |                                                             |                                                         |          |
| <input type="checkbox"/> Paket Arıtma     |                                                             |                                                         |          |
| <input type="checkbox"/> Kimyasal Arıtma  |                                                             |                                                         |          |
| <input type="checkbox"/> İleri Arıtma     |                                                             |                                                         |          |
| <input type="checkbox"/> Diğer            |                                                             |                                                         |          |

**FİRMA SAHİBİ / YETKİLİSİNİN**

Adı Soyadı / T.C. Kimlik No

Telefon No / e-posta Adresi

ATIKSU KAYNAĞI  
/ SAHİBİ

YETKİLİSİ

ON ARITMA/ARITMA TESİSİNİ YAPAN FİRMA  
YETKİLİSİ / SAHİBİ

MUSKİ GÖREVLİSİ



T.C.  
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ (MUSKİ)  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



**İŞYERİ ATIKSU DENETİM TUTANAĞI**

Tutanak No :

Denetim Tarihi :

Denetim Saati :

Firmanın Ticari İsmi

Firmanın Faaliyet Adresi

Firmanın Faaliyet Sektörü

Firmanın Telefon / Fax Numarası

**TESPİTLER**

Denetimi Yapan MUSKİ Görevlilerinin Adı Soyadı ve İmzası

Firma Sahibi / Yetkilisinin  
Adı Soyadı ve İmzası

Firma Sahibi / Yetkilisi Tutanağı İmzalamaktan İmtina Etmiştir ( )

Bilgi İçin Telefon Numarası: 0252 214 48 03 (4207)



T.C.  
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ (MUSKİ)  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



**ATIKSU KALİTE KONTROL RUHSATI (AKKR) KAPSAMINDA İŞLETMELERİN HAZIRLAMALARI GEREKEN  
BELGELER VE YAPMALARİ GEREKEN İŞLEMLER**

- ☐ 1- Noter tasdikli imza sirkülerinin fotokopisi (İşyerini temsil etmeye yetkili kişilerde, kişinin işletmeyi temsil etmeye yetkili olduğunu belirtir noter tasdikli vekaletnamesini ve kendisine ait imza sirkülerini vermesi gerekmektedir).
- ☐ 2- Nüfus cüzdanının fotokopisi
- ☐ 3- İş akış şeması (Proses hattı olan işletmeler için).
- ☐ 4- Yapı Kullanma İzin Belgesi (Var ise).
- ☐ 5- Atık bertaraf formlarının ve güncel bertaraf sözleşmesinin fotokopisi (Atıksu haricinde oluşan sıvı ve / veya katı atıklar için)
- ☐ 6- Fosseptiğin sızdırmaz özelliğe olduğunu belirtir belgelerin (onaylı proje örneği / vidanjör çekim işleri) fotokopisi (Atıksu deşarj ortamı fosseptik olan işletmeler için)
- ☐ 7- Üretimde kullanılan hammaddelerin ve üretilen maddelerin isimleri ile yıllık kullanım miktarlarını gösteren belge
- ☐ 8- Atıksu arıtma tesisi projesinin ve proje onayı belgesinin örneği (Kimyasal ve / veya biyolojik atıksu arıtma tesisi olan işletmeler için geçerlidir).
- ☐ 9- Organize Sanayi Bölgesi, Küçük Sanayi Sitesi, Kooperatif, v.b.toplu teşekküller için, site içerisindeki mevcut işyerlerinin isim ve faaliyet sektörlerini içeren liste.
- ☐ 10- Taşıma suyu temin belgelerinin fotokopileri (Taşıma suyu kullanan işletmeler için)
- ☐ 11- Atıksu Aboneliği (Şebeke suyu harici su kullanımı olan işletmelerin, MUSKİ'ye müracaat ederek, atıksu aboneliği yaptırmaları zorunludur).
- ☐ 12- Atıksu Kalite Kontrol Ruhsatı Başvuru Formu (Matbuu evrak olup, denetim ekipleri tarafından verilecektir. Her işletme için geçerlidir).
- ☐ 13- İş Termin Planı İzleme Formu (Matbuu evrak olup, denetim ekipleri tarafından verilecektir. Ön Arıtma/ Arıtma Tesisi kuracak işletmeler için geçerlidir).
- ☐ 14- Sanayi sitesi içinde faaliyet gösteren işletmelerin, siteye üyelik belgeleri. (Toplu teşekküllerde faaliyet göstermekte olup ferdi ruhsat verilecek işletmeler için).
- ☐ 15- Ruhsat kapsamında kalan işletmelerin, bağlantı noktasından önce debimetre takması, numune alma bacası yapması zorunludur. Verilecek süre içerisinde belirtilen işlemleri yapmayan işletmelerin bu işlemleri, MUSKİ tarafından yapılır ve yapılan harcamalar işletmeye fatura edilir.

**AÇIKLAMALAR**

- 1- Yukarıda belirtilen evraklardan sadece, işaret konulanlar hazırlanıp MUSKİ'ye teslim teslim edilecektir.
- 2- İstenen evrakların hepsi (birden fazla sayfası olan evraklarda her sayfa), noter tasdikli imza sirkülerini ve nüfus cüzdan fotokopisini veren işyeri sahibi veya yetkilisi tarafından kaşelenip, imzalanacaktır.
- 3- İstenen evraklar, işyeri tarafından hazırlanmış bir ön dilekçe ile birlikte MUSKİ Abone İşleri Bölge Şeflikleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ve Atıksu Ruhsatlandırma Bölge Birimlerinin evrak kayıt servisine teslim edilmesi gerekmektedir.
- 4- Evraklarda yapılan incelemeler sonucunda, işletmenin verdiği bilgilerin yetersiz bulunması, evraklarda eksiklikler olması gibi durumlar tespit edilir ise, işyeri, MUSKİ'nin istediği şekilde evraklarını yeniden düzenlemek zorundadır.
- 5- İşyerinde yapılan denetimler sırasında tespit edilen hususlara göre, yukarıda belirtilen evraklar dışında ek belge ve evraklarda istenebilir.
- 6- Belirtilen evrakların, bu belgenin işletmeye verildiği tarihten itibaren en geç 15 (onbeş) iş günü içinde hazırlanıp MUSKİ'ye sunulması gerekmektedir. Aksi takdirde, MUSKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliğinde belirtilen hükümlere göre işlemler gerçekleştirilir.

**Bu evrak listesi işyeri sahibine veya yetkilisine elden teslim edilmiştir.**

|                                                               |                                                                      |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Evrak Listesinin Teslim Edildiği Tarih                        | Evrakların MUSKİ'ye Teslim Edilmesi Gereken Tarih                    |
| Listeyi Teslim Eden MUSKİ Görevlilerinin Adı Soyadı ve İmzası | Listeyi Teslim Alan Firma Sahibi / Yetkilisinin Adı Soyadı ve İmzası |
|                                                               |                                                                      |

Firma Sahibi / Yetkilisi Tutanağı İmzalamaktan İmtina Etmiştir ( )

Bilgi İçin Telefon Numarası: 0252 214 48 03 (4207)

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*



**MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**MARMARİS ÇEVRE ANALİZ LABORATUVARI**

Marmaris İçme Suyu Arıtma Tesisi Taşhan Mevkii 9. Km MARMARİS Tel: 0252 4199012 Faks: 0252 4199012



Belge No  
Y-48/194/2015



**NUMUNE ALMA TUTANAĞI**

|                                                                                      |                   |                             |           |                |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------|----------------|---------------|
| Tarih:<br>Numune Kayıt No:<br>Numuneye Esas Resmi Talep Yazısının<br>Tarih:<br>Yayı: | Numune Alınan Yer | Müşterinin/ Tesisin Adı:    | Numunenin | Cinsi:         |               |
|                                                                                      |                   | Müşterinin/ Tesisin Adresi: |           | Alınış Tarihi: |               |
|                                                                                      |                   | Tel:                        |           | Faks:          | Alınış Saati: |
|                                                                                      |                   | Vergi Dairesi:              |           | Vergi No:      | Alma Noktası: |
|                                                                                      |                   |                             |           | Alınış Amacı:  |               |

|              |                 |               |                                                                                                                                                                                |
|--------------|-----------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hava Durumu: | Hava Sıcaklığı: | Koordinatlar: | Şahit Numune Teslimi <input type="checkbox"/> İstenmemiştir <input type="checkbox"/> İstenmiştir<br>..... adet numune alınmış olup, ..... adet şahit numune teslim edilmiştir. |
|--------------|-----------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                    |                   |                                                                                                                                       |                         |                   |
|------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| Atıksu Numunesi<br>Arazi Ölçümleri | SKKY Sektör No :  | Alınış Şekli: <input type="checkbox"/> Anlık <input type="checkbox"/> Kompozit 2 saatlik <input type="checkbox"/> Kompozit 24 saatlik |                         |                   |
|                                    | Numune Sıcaklığı: | pH:                                                                                                                                   | Elektriksel İletkenlik: | Çözünmüş Oksijen: |
|                                    | Derinlik:         | Debi:                                                                                                                                 |                         |                   |

Numune Raporu

| Kap No | Numune Kabı Cinsi                 | Numune Miktarı                   | Bakılacak Parametre(ler)     |                                      |                                        | Koruma Önlemi                                                                                                         | ÖZEL NOTLAR |
|--------|-----------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|        | <input type="checkbox"/> PP Şişe  | <input type="checkbox"/> 2 Litre | <input type="checkbox"/> pH  | <input type="checkbox"/> AKM         | <input type="checkbox"/> BOİ           | <input type="checkbox"/> Soğukta Muhafaza                                                                             |             |
|        | <input type="checkbox"/> PP Şişe  | <input type="checkbox"/> 250 ml  | <input type="checkbox"/> KOİ | <input type="checkbox"/> Toplam Azot | <input type="checkbox"/> Toplam Fosfor | <input type="checkbox"/> Soğukta Muhafaza<br><input type="checkbox"/> H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> ile asitlendirme |             |
|        | <input type="checkbox"/> Cam Şişe | <input type="checkbox"/> 100 ml  | Yüzey Aktif Madde            |                                      |                                        | <input type="checkbox"/> Soğukta Muhafaza<br><input type="checkbox"/> H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> ile asitlendirme |             |
|        | <input type="checkbox"/> Cam Şişe | <input type="checkbox"/> 250 ml  | Yağ Gres                     |                                      |                                        | <input type="checkbox"/> H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> ile asitlendirme                                              |             |
|        |                                   |                                  |                              |                                      |                                        |                                                                                                                       |             |

bu tutanak tarafımızca imza altına alınmış olup, yukarıda nitelikleri belirtilen numune tesis sahibi veya vekil gözetiminde yerinde alınarak ambalajlanmış ve mühürlenmiştir.

Tutanak ek sayfası Vardır (... sayfa) Yoktur

|                 |                                           |
|-----------------|-------------------------------------------|
| Yetkili İmzalar | Numune Alınan Yerin Sahibi veya Yetkilisi |
|                 |                                           |



**MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**  
**BODRUM ÇEVRE ANALİZ LABORATUVARI**

Kanuni Sultan Süleyman Cad.No:89/1 Konacık/BODRUM Tel: 0252 319 73 09



Belge No  
Y-48/193/2012

**NUMUNE ALMA TUTANAGI**

|                                     |                   |                             |           |                |
|-------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------|----------------|
| Tarih:                              | Numune Alınan Yer | Müşterinin/ Tesisin Adı:    | Numunenin | Cinsi:         |
| Numune Kayıt No:                    |                   | Müşterinin/ Tesisin Adresi: |           | Alınış Tarihi: |
| Numuneye Esas Resmi Talep Yazısının |                   |                             |           | Alınış Saati:  |
| Tarihi:                             |                   | Tel:                        |           | Faks:          |
| Sayı:                               |                   | Vergi Dairesi:              | Vergi No: | Alınış Amacı:  |

Hava Durumu: Hava Sıcaklığı: Koordinatlar: Şahit Numune Teslimi ☐ İstenmemiştir ☐ İstenmiştir  
..... adet numune alınmış olup, ..... adet şahit numune teslim edilmiştir.

|                                    |                                                                 |                                                                                                                                       |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Atıksu Numunesi<br>Arazi Ölçümleri | SKKY Sektör No :                                                | Alınış Şekli: <input type="checkbox"/> Anlık <input type="checkbox"/> Kompozit 2 saatlik <input type="checkbox"/> Kompozit 24 saatlik |
|                                    | Numune Sıcaklığı: pH: Elektriksel İletkenlik: Çözünmüş Oksijen: |                                                                                                                                       |
|                                    | Derinlik: Debi:                                                 |                                                                                                                                       |

| Kap No | Numune Kabı Cinsi                 | Numune Miktarı | Bakılacak Parametre(ler)                                                              | Koruma Önlemi                                                                                                         | ÖZEL NOTLAR |
|--------|-----------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|        | <input type="checkbox"/> PP Şişe  | 2 Litre        | <input type="checkbox"/> pH <input type="checkbox"/> AKM <input type="checkbox"/> BOI | <input type="checkbox"/> Soğukta Muhafaza                                                                             |             |
|        | <input type="checkbox"/> PP Şişe  | 250 ml         | <input type="checkbox"/> KOI                                                          | <input type="checkbox"/> Soğukta Muhafaza<br><input type="checkbox"/> H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> ile asitlendirme |             |
|        | <input type="checkbox"/> PP Şişe  | .....          | <input type="checkbox"/> Toplam Azot <input type="checkbox"/> Toplam Fosfor           | <input type="checkbox"/> Soğukta Muhafaza<br><input type="checkbox"/> H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> ile asitlendirme |             |
|        | <input type="checkbox"/> Cam Şişe | .....          | <input type="checkbox"/> Yüzey Aktif Madde                                            | <input type="checkbox"/> Soğukta Muhafaza                                                                             |             |
|        | <input type="checkbox"/> Cam Şişe | .....          | <input type="checkbox"/> Yağ Gres                                                     | <input type="checkbox"/> Soğukta Muhafaza<br><input type="checkbox"/> H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> ile asitlendirme |             |

Şu bu tutanak tarafımızca imza altına alınmış olup, yukarıda nitelikleri belirtilen numune tesis sahibi veya vekil gözetiminde yerinde alınarak ambalajlanmış ve mühürlenmiştir.

Tutanak ek sayısı: Vardır (... sayfa) Yoktur

|                 |                                           |
|-----------------|-------------------------------------------|
| Yetkili İmzalar | Numune Alınan Yerin Sahibi veya Yetkilisi |
|                 |                                           |